

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:	Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach
Adres:	ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice
Numer telefonu	32 255 22 26
Adres poczty elektronicznej	przetargi@zwps.pl
Adres strony internetowej prowadzącego postępowanie, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	http://zwps.pl/portal/zamowienia/zamowienia-publiczne/
Przedmiot zamówienia:	Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB
Kod CPV	33141300 – 3 Urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi 33100000 – 0 Urządzenia medyczne
Numer sprawy nadany przez Zamawiającego	ZP/D/6/25
Tryb udzielenia zamówienia	Tryb podstawowy, o którym mowa w art. 275 pkt.1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 roku pozycja 1320 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp.” Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

ZATWIERDZAM

.....
Dyrektor ZWPS)

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części – Pakiety – zakup dotyczy zestawów do pobierania krwi do jednego urządzenia. Przedmiotowe zamówienie jest niepodzielne na części i tworzy nierozzerwalną całość. Sztuczny podział zamówienia byłby nieracjonalny i mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (asortyment i ilości) określono w Formularzach asortymentowo – cenowych, które stanowią Załączniki od Nr 1 A do Nr 1 E do SWZ.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia (zestawów) wraz z transportem i rozładunkiem będzie się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca winien spełnić szczegółowe wymagania związane z przedmiotem zamówienia oraz ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia – dostaw:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia (dotyczy zestawów) w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 10:00 do 13:00 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia. Strony ustalają, że dostawy zestawów następować będą na podstawie pisemnego zamówienia składanego przez Zamawiającego przesłanego drogą elektroniczną, w miarę potrzeb Zamawiającego;
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępstwem od umowy nawet w części. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Zamawiający przewiduje ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym dla nie więcej niż 30% z zakresu określonego w Załączniku Nr 1 do umowy, którym jest Formularz asortymentowo – cenowy.
 - c) Wykonawca obowiązany jest w terminie 2 godzin potwierdzić na adres e-mail Zamawiającego otrzymanie zamówienia. Brak potwierdzenia w ww. terminie uznawany jest za przyjęcie zamówienia do realizacji, zaś bieg terminu, o którym mowa w pkt 6 a) rozpoczyna się;
 - d) Przedmiot dostawy w zakresie odczynników musi być dopuszczony do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 07 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. Nr 2024, pozycja 1620 z późniejszymi zmianami).
 - e) Termin ważności (przydatności do użycia) dostarczonego przedmiotu zamówienia – (akcesoria do pobierania krwi etc.) – nie może być krótszy niż 10 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego z wyłączeniem pozycji:
 - – poz. nr 5 – 6 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
 - – poz. nr 6 i poz. Nr 17 – 8 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego,.
 - – poz. nr 9** b) Probówki do oznaczania OB z krwi pełnej – cytrynian sodu, kompatybilne z proponowanym aparatem do oznaczania OB – 7 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego,
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczanym towarze, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w towarze, bądź wymiany wadliwego towaru na towar wolny od wad, na własny koszt i własnym transportem w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
7. **Wykonawca winien spełnić szczegółowe wymagania związane z przedmiotem zamówienia oraz ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia w zakresie dzierżawy aparatu do odczytu OB:**

- a) Wykonawca dostarczy aparat do siedziby Zamawiającego na swój koszt i odpowiedzialność w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy. Za dzień dostarczenia przedmiotu dzierżawy uważa się dzień, w którym zostanie podpisany przez obie strony bez uwag ostateczny protokół technicznego odbioru aparatu;
- b) Protokół technicznego odbioru aparatu przeznaczonego dla Centralnego Laboratorium, zostanie podpisany po zainstalowaniu, skutecznym uruchomieniu, podłączeniu do systemu informatycznego, bezpłatnym przeszkoleniu personelu Zamawiającego i sprawdzeniu przez Zamawiającego czy dostarczony przedmiot dzierżawy jest wolny od wad;
- c) W przypadku odmowy dokonania odbioru aparatu przez Zamawiającego, a w szczególności z powodu ujawnionych wad, Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń;
- d) Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest Kierownik Centralnego Laboratorium;
- e) Wykonawca na swój koszt zapewni opiekę merytoryczną i aplikacyjną przez cały okres dzierżawy aparatu. W sytuacji, w której wystąpi potrzeba uzyskania pomocy merytorycznej lub aplikacyjnej Wykonawcy, Zamawiający wymaga interwencji pracownika Wykonawcy w dniu zgłoszenia.
- f) Przez cały okres trwania umowy dzierżawy, Wykonawca zapewni w godzinach pracy Zamawiającego bezpłatny serwis (na zasadach i warunkach opisanych w Kartach gwarancyjnych), który będzie wykonywał naprawy i przeglądy z terminem realizacji do 24 godzin od zgłoszenia;
- g) Usługa serwisowa to całokształt świadczonych przez Wykonawcę usług związanych z zapewnieniem poprawnej pracy aparatu będącego przedmiotem dzierżawy przez okres obowiązywania umowy. W ramach serwisu, w przypadku pojawienia się awarii lub innej sytuacji wymagającej świadczenia usług serwisowych, Zamawiający wymaga fizycznej obecności serwisanta w siedzibie Zamawiającego. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza zapewnienie serwisu online.
- h) Wykonawca przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie obsługi dzierżawionego aparatu oraz w zakresie techniki pobierania krwi przy użyciu zaoferowanych zestawów do jej pobierania w siedzibie Zamawiającego na własny koszt (łącznie z materiałami zużywalnymi);
- i) Wykonawca zobowiązany jest do podłączenia / zintegrowania aparatu do działającego w Centralnym Laboratorium systemu informatycznego KS SOLAB firmy Kamssoft w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z podłączeniem aparatu do działającego w Centralnym Laboratorium systemu informatycznego KS SOLAB firmy Kamssoft oraz konfiguracji w zakresie wyników pacjentów, umożliwiającą elektroniczne przekazywanie oraz wydruk i konfiguracji w zakresie kontroli jakości;
- j) Wykonawca na czas wystąpienia awarii dzierżawionego przedmiotu, powyżej 24 godzin, zapewni Zamawiającemu kompleksowe wykonywanie badań, których nie było można wykonać w Centralnym Laboratorium. Badania, o których mowa w pierwszym zdaniu Wykonawca wykona na własny koszt we wskazanym przez Zamawiającego laboratorium oraz terminie;
- k) Zamawiający wymaga, aby dokumentację aparatu oraz wszelkie instrukcje, aplikacje oraz opisy parametrów technicznych Wykonawca dostarczył w języku polskim wraz z dzierżawionym przedmiotem zamówienia;
- l) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady aparatu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej;
- m) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni go od ewentualnych roszczeń osób trzecich;
- n) Po terminie związania umową Wykonawca odbierze aparat w terminie 10 dni na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, na własny koszt;
- o) Po terminie związania umową, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu dzierżawionego urządzenia w stanie nie gorszym niż wynika to z normalnej eksploatacji;
- p) Jakość i bezpieczeństwo oferowanego aparatu musi być potwierdzona certyfikatem zgodności zezwalającym na wprowadzenie do obrotu oferowanego wyrobu, zgodnie z obowiązującym prawem (CE);
- q) Zamawiający nie ponosi kosztów ubezpieczenia aparatu;
- r) Strony postanawiają, że niniejsza umowa ulega rozwiązaniu automatycznemu z chwilą wcześniejszego wyczerpania całości przedmiotu umowy na dostawę asortymentu określonego w Załączniku Nr 1A Formularzu asortymentowo – cenowym. W tym przypadku strony rozliczą niniejszą umowę według stanu na dzień jej rozwiązania.

8. **Wymagane parametry dzierżawionego aparatu do odczytu OB:**

- a) Aparat wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 roku;
 - **Jeżeli urządzenie jest używane, przed instalacją zostanie wyserwisowane przez autoryzowany serwis. Na potwierdzenie Wykonawca, przed instalacją urządzenia, dostarczy Zamawiającemu dokument /protokół potwierdzający powyższe.**
- b) Automatyczny aparat do pomiaru szybkości opadania krwinek czerwonych – OB.
- c) Oznaczanie OB w krwi wersenianowej – K2EDTA lub cytrynianowej – cytrynian sodu
- d) Aparat w pełni kompatybilny do systemu próżniowego (probówek do oznaczania OB), zaoferowanego przez Wykonawcę
- e) Aparat wyposażony w czytnik kodów paskowych oraz drukarkę
- f) Etap mieszania prób krwi jest zintegrowany z analizatorem – *KRYTEIUM OCENNE*:
 - wewnętrzny system mieszania probówek
LUB
 - Wykonawca dostarcza mieszadło zewnętrzne
- g) Aparat współpracujący z systemem informatycznym KS SOLAB firmy Kamssoft funkcjonującym w Centralnym Laboratorium – koszty związane z podłączeniem aparatu ponosi Wykonawca (w tym konfigurację w zakresie wyników pacjentów – umożliwiającą elektroniczne przekazywanie oraz wydruk i konfigurację w zakresie kontroli jakości);

9. **Wymagane parametry zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym:**

- a) System próżniowy – próżnia kalibrowana na etapie produkcji;
- b) Probówki umożliwiające współpracę z analizatorami immunochemicznymi, hematologicznymi, biochemicznymi bez stosowania dodatkowych elementów;
- c) Zamknięcie probówek umożliwia ich wielokrotne zamykanie i otwieranie;
- d) Wszystkie elementy systemu zamkniętego do pobierania krwi pochodzące od jednego producenta z wyłączeniem pozycji nr 16 (stazy automatyczne).
- e) Wszystkie elementy systemu zamkniętego do pobierania krwi muszą być ze sobą kompatybilne;
- f) Każda pojedyncza probówka posiada datę ważności;
- g) Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania wszystkich niezbędnych elementów umożliwiających pobranie krwi. W przypadku, gdy oferowany przez Wykonawcę system przewiduje wykorzystanie innych elementów niż wskazanych w tabeli Formularza asortymentowo – cenowego w części „A”, Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te elementy w tabeli Formularza asortymentowo – cenowego w części „B” w ilości odpowiedniej do ilości zamawianego przedmiotu zamówienia.
- h) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędnego (mniejszego) oszacowania przez Wykonawcę ilości niezbędnych elementów określonych w tabeli „B”, w stosunku do zamawianej ilości asortymentu określonego w tabeli „A”, Wykonawca uzupełnieniu braku na własny koszt w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę;.

II. WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda złożenia **wraz z OFERTA** przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w SWZ Zamawiający wymaga:
 - a) Instrukcje wykonania oznaczeń / odczytu/ użytkowania w języku polskim – dotyczy aparatu do odczytu OB
 - b) Aktualne karty charakterystyki odczynników, w wersji elektronicznej, jeżeli karta charakterystyki nie jest wymagana, należy dołączyć oświadczenie, że odczynnik nie zawiera substancji niebezpiecznych
 - c) Dokumenty zawierające opis przedmiotu zamówienia: materiały informacyjne / instrukcje użytkowania / ulotki / foldery / opisy w języku polskim potwierdzające spełnianie przez przedmiot zamówienia parametrów obligatoryjnych oraz deklarowanych przez Wykonawcę

- d) Na potwierdzające spełniania przez przedmiot zamówienia parametrów obligatoryjnych oraz deklarowanych przez Wykonawcę parametrów dodatkowo punktowanych, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą opisu parametrów technicznych aparatu do odczytu OB np. materiały informacyjne / instrukcje użytkowania / ulotki / foldery / opisy w języku polskim Przedstawione dokumenty muszą być sporządzone przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta.
- e) **W przypadku, gdy dokumenty na potwierdzenie parametrów technicznych minimalnych oraz dodatkowo punktowanych są sporządzone przez autoryzowanego przedstawiciela / dystrybutora, Zamawiający żąda dołączenia do Oferty: Autoryzacji / Listu autoryzacyjnego / oświadczenia producenta. Brak tego dokumentu będzie skutkowało nie przyznaniem dodatkowych punktów.**
- f) Brak potwierdzenia w dostarczonych do OFERTY dokumentach dla **parametrów technicznych dodatkowo punktowanych** (wskazanego przez Wykonawcę), będzie skutkowało nie przyznaniem punktów. Jakikolwiek odręczne dopiski, uzupełnienia do dokumentów nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego przy ocenie OFERTY.
- g) **Jeżeli złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne i nie potwierdzają zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów dodatkowo ocenianego parametru, Zamawiający nie będzie wzywał o ich złożenie lub uzupełnienie.**
- h) Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych (innych niż na potwierdzenie parametrów technicznych dodatkowo punktowanych), na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie (sukcesywna dostawa) w terminie **24 miesiące** od daty zawarcia umowy.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1 – 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5;
2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust.4 litera c), są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust.4 litera c), nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający dla niniejszego postępowania nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.112 ust. 2 ustawy Pzp

VI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ.
2. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków – wzór stanowi Załącznik Nr 9 do SWZ.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOW W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi Załącznik Nr 10 i Nr 11 SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ww. załączniku.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ;

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w SWZ, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 344) tj.:
 - a) pocztą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@zwps.pl lub
 - b) za pomocą Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
3. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
4. **Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej przetargi@zwps.pl**
5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie oraz możliwość złożenia oferty wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na platformie e-Zamówienia, <https://ezamowienia.gov.pl>. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
6. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia lub datę i godzinę wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego.
7. Wszelkie instrukcje związane z korzystaniem z platformy, w tym dotyczące logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu, znajdują się w zakładce „Centrum pomocy” dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>,
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępny na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz zobowiązuje się przestrzegać jego warunki.
9. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy e-Zamówienia Wykonawca mogą skorzystać ze wsparcia technicznego pod nr telefonu +48 (22) 458 77 99 (infolinia dostępna w dni robocze w godzinach 8.00-16.00) lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy e-Zamówienia dostępnej na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz instrukcjach interaktywnych dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.
11. **Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Oferta Wykonawcy**, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają wspólnego Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.
13. **Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej (innych niż Oferta), na wskazany w Rozdziale V pkt 1 litera a) SWZ adres poczty elektronicznej.**
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami Panią Dorotę Uryć, email: przetargi@zwps.pl

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą określają przepisy art. 307 ust. 2 Prawo zamówień publicznych.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona według Załączników Zamawiającego oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w językach innych niż język polski.
5. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o tłumaczenie.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, , i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.
7. Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP)
8. **Szczegółowy sposób złożenia oferty znajduje się na stronie**
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.
9. Wykonawca przygotowuje Ofertę wraz z załącznikami przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”
10. Wykonawca powinien pobrać „*FORMULARZ OFERTA*”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 1 niniejszego Rozdziału.

UWAGA!

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC

11. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi 250 MB.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx ze szczególnym wskazaniem na pdf.
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
15. **UWAGA!** W Rozporządzeniu KRI nie występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
16. Przedmiot zamówienia nie jest podzielony na części i tworzy nierozzerwalną całość. Sztuczny podział zamówienia byłby nieracjonalny i mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
18. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

19. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się z treścią SWZ i przygotować ofertę zgodnie z jej wymogami. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
20. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w ustawie Pzp.
21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ
22. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
23. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

24. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

- a) **Formularz OFERTA** stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ;
- b) **Formularz asortymentowo - cenowy** Załącznik nr 1 A – E SWZ;
- c) Oświadczenie, które stanowi Załącznik nr 3 do SWZ
- d) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP stanowiące Załącznik nr 8 do SWZ – jeżeli dotyczy;
- e) Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 225 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp dotyczące powstania obowiązku podatkowego stanowiące Załącznik nr 7 do SWZ – jeżeli dotyczy
- f) Instrukcje wykonania oznaczeń / odczytu/ użytkowania w języku polskim – dotyczy aparatu do odczytu OB.
- g) Aktualne karty charakterystyki odczynników, w wersji elektronicznej, jeżeli karta charakterystyki nie jest wymagana, należy dołączyć oświadczenie, że odczynnik nie zawiera substancji niebezpiecznych
- h) Dokumenty zawierające opis produktu instrukcję / informację / folder / kartę katalogową dla wszystkich zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym.

Jeżeli złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne i nie potwierdzają zgodności z kryteriami określonymi w opisie parametrów technicznych, Zamawiający wezwie o ich złożenie lub uzupełnienie – dotyczy zestawów.
- i) Opis parametrów technicznych aparatu, ulotki, w języku polskim. potwierdzające spełnianie przez urządzenie parametrów obligatoryjnych oraz deklarowanych przez Wykonawcę parametrów dodatkowo ocenianych. Przedstawione dokumenty muszą być sporządzone przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta. Jakikolwiek odręczne dopiski, uzupełnienia do dokumentów nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego przy ocenie OFERTY.
- j) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 5 powyżej.

25. Wykonawca lub Podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tym punkcie, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca lub Podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, wskazał w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SWZ) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- a) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w tym punkcie, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów).
26. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej OFERTY **wezwie Wykonawcę**, którego OFERTA została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, podmiotowych środków dowodowych:
- a) Oświadczenia, które stanowią Załączniki Nr 4 i Nr 6 do SWZ,
- b) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzający, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
- Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków – wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 9.
27. Oferta musi być podpisana przez osoby prawidłowo umocowane do reprezentowania Wykonawcy, lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
28. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów wskazanych w niniejszej SWZ. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
29. Oświadczenia powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
30. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913). Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.
31. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w *FORMULARZU OFERTA* – Załącznik Nr 2 – część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podanie nazw ewentualnych podwykonawców jeżeli są już znani.

XII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- OFERTA wraz z załącznikami musi być złożona przy pomocy FORMULARZA OFERTA udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>**
- Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego, musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia” dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”
- Wykonawca składa Ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza OFERTOWEGO / OFERTA udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e – Zamówienia, widocznego w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż

ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop (przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

4. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

UWAGA: Zamawiający nie udostępnia interaktywnego Formularza Ofertowego na Platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.

5. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku Siły wyższej, jak np.: awaria Platformy e-Zamówienia, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie e-Zamówienia.
7. Wydzielone pliki zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. pozycja 1913 oraz z 2021 r. pozycja 1655) przekazuje się w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Pliki te należy zaszyfrować wraz z pozostałymi plikami.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofertę.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> w zakładce „składanie ofert”.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
12. Zamawiający, działając na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odrzuci ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert.

XIII. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania OFERT: do dnia **21 marca 2025 r. do godziny 08:30.**
2. Termin otwarcia OFERT: w dniu **21 marca 2025 r. o godzinie 09:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie e-Zamówienia OFERT.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego nastąpi otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia OFERT.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Do kalkulacji ceny należy uwzględnić wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy, a w szczególności: wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek VAT, cło, akcyzę, koszty transportu – przesyłki, ubezpieczenia w czasie dostawy, a także wszystkie rabaty i upusty – jeżeli występują. Oznacza to, że w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe opłaty rozliczeniowe (handlowe) oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp

3. Sposób obliczania ceny:

a) w Formularzu asortymentowo-cenowym dla DOSTAW :

Ilość szt. x cena szt./ netto = wartość netto

Wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.

b) W Formularzu cenowym na dzierżawę aparatu do odczytu OB:

Ilość miesięcy x cena za 1 m-c/ netto = wartość netto

Wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.

4. Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto stawki VAT w obowiązującej wysokości.

5. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp., jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

6. W ofercie, o której mowa w ust. 5 Wykonawca, ma obowiązek:

a) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego

c) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie .

e) Informacje opisane w niniejszym punkcie Wykonawca składa w oświadczeniu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ.

7. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBY OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie **KRYTERIÓW**:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena (C)	60 %
2.	Parametry dodatkowo punktowane (P)	40 %

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za Cenę (maksymalnie 60) + liczba punktów za Parametry dodatkowo punktowane (maksymalnie 40 punktów).

2. Sposób obliczania punktów:

a) Ocena ofert w kryterium „**CENA**” (C) dokonana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium Cena} = \frac{\text{cena brutto najniższa spośród ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Podstawą przyznania punktów za kryterium „CENA” będzie cena ofertowa brutto (z podatkiem VAT) na całość zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu OFERTA.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

W kryterium „CENA” można uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b) Ocena ofert w kryterium „**PARAMETRY DODATKOWO PUNKTOWANE**” (P) będzie według następujących zasad:

- Wszystkie próbki plastikowe – 15 punktów
- Zabezpieczenie przeciwzakłuciowe zintegrowane z igłą – 20 punktów
- Aparat do odczytu OB. z wbudowanym mieszadłem wewnętrznym – 5 punktów

Podstawą przyznania punktów w kryterium „Parametry dodatkowo punktowane” będzie oświadczenie Wykonawcy złożone według wzoru, który stanowi Załącznik Nr 1E do SWZ.

W kryterium „Parametry dodatkowo punktowane ” maksymalnie w Pakiecie Nr 1 można uzyskać 40 pkt

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ, w tym w szczególności spełnia wszystkie wymagania szczegółowe – graniczne określone w Załączniku Nr 1B–E i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria dodatkowo oceniane podane w niniejszym Rozdziale SWZ.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie największą liczbę punktów według wzoru:

$$\underline{LP = C + P}$$

gdzie:

LP – łączna liczba punktów

C – liczba punktów za cenę

P – liczba punktów za parametry dodatkowo punktowane

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za Cenę (maksymalnie 60) + liczba punktów za Parametry dodatkowo punktowane (maksymalnie 40) .

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

5. Jeżeli w ramach danego zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną – art. 248 ust. 1 i 2 ustawy Pzp..

6. Jeżeli w ramach danego zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa

w art. 248 ust. 2 ustawy Pzp., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę – art. 248 ust. 3 ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami

wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt.1 lit. a) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

5. Umowę powinny podpisać osoby, których umocowanie wynika z dołączonych do oferty dokumentów. Jeżeli będą to inne osoby, należy przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

6. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOW W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik Nr 10 SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ww. załączniku

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

XIX. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia tj. w Załącznikach Nr 1A–E. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Załącznika Nr 3, będącego oświadczeniem Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne i ważne przez cały okres trwania umowy dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania na terytorium RP, zgodnie z ustawą z dnia 07 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2024 roku, pozycja 1620 z późniejszymi zmianami).
2. Na potwierdzające spełniania przez przedmiot zamówienia parametrów obligatoryjnych oraz deklarowanych przez Wykonawcę, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą opisu parametrów technicznych aparatu do odczytu OB np. materiały informacyjne / instrukcje użytkowania / ulotki / foldery / opisy w języku polskim.

XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” przekazywanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania jest Zamawiający, tj.t Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach z siedzibą przy ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice, tel. 32 255-22-26;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach jest Pan Zbigniew Łata, kontakt: adres e-mail: sekretariat@zwps.pl, tel.: 32 255-22-26;
3. Uzyskane przez Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem dane osobowe, zw. dalej „Danymi Osobowymi”, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB”, Numer referencyjny **ZP/D/6/25** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
4. Odbiorcami Danych Osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp.;
5. Dane Osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, łącznie z okresem przedawnienia potencjalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu lub Wykonawcy w związku z tą umową;
6. Obowiązek podania Zamawiającemu Danych Osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu Danych Osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoba, której dotyczą Dane Osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do dotyczących jej Danych Osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących jej Danych Osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie dotyczących jej Danych Osobowych narusza przepisy RODO;
9. Osobie, której dotyczą Dane Osobowe nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia dotyczących jej Danych Osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy PZP.

XXII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa, ewentualnie umowy o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składa każdy z Wykonawców, tym samym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem Nr 5.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VI SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:

a) w Rozdziale VI pkt 1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XXIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w *OFERCIE*, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Stosowną deklarację do wypełnienia przez Wykonawcę zawarto w *FORMULARZU OFERTA* – Załącznik Nr 2 do SWZ.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie dostawy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

4. W przypadkach, o których mowa w pkt.: 2 i 3 powyżej, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1. SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy.

5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4 powyżej, jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany w *FORMULARZU OFERTA* (Załączniku Nr 2 do SWZ) dokonać stosownego skreślenia. Jeżeli Wykonawca pozostawi to miejsce niewypełnione, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia sam, bez udziału Podwykonawcy

XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zgodnie z art. 256 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

2. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
10. Protokół wraz z załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert – przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny. .
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Kodeksu Cywilnego..

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Lp.	Nazwa Załącznika	Nr Załącznika
1	Formularze asortymentowo – cenowe	Załączniki Nr 1 (A–E)
2	Formularz OFERTA	Załącznik Nr 2
3	Oświadczenie dotyczące dopuszczenia do obrotu i stosowania na terytorium RP, zgodnie z ustawą z dnia 07 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych	Załącznik Nr 3
4	Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów	Załącznik Nr 4
5	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania	Załącznik Nr 5
6	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego	Załącznik Nr 6
7	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 225 ust. 1 i 2	Załącznik Nr 7

	ustawy Pzp.	
8	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp	Załącznik Nr 8
9	Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych	Załącznik Nr 9
10	Wzór umowy	Załącznik Nr 10
11	Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych	Załącznik Nr 11
12	Link do postępowania	Załącznik Nr 12

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

PAKIET NR 1 – ZESTAW DO POBIERANIA KRWI W SYSTEMIE ZAMKNIĘTYM WRAZ Z DZIERŻAWĄ APARATU DO ODCZYTU OB.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa	Zamawiana ilość	Jednostka miary	Oferowana wielkość opakowania	Ilość opakowań po przeliczeniu	Cena netto opakowania	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto	Producent	Numer Katalogowy
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
A	ZESTAW DO POBIERANIA KRWI W SYSTEMIE ZAMKNIĘTYM											
1	Probówki z aktywatorem wykrzepiania o objętości 4 ml (+/-10%)		139 800	szt.								
2	Probówki z aktywatorem wykrzepiania o objętości 6 ml (+/-10%)		10 000	szt.								
3	Probówki do analizy surowicy z żelem separującym o objętości 5ml (+/-10%)		12 000	szt.								
4	Probówki do analizy surowicy z trombiną o objętości nie mniejszej niż 3,5 ml i nie większej niż 5 ml z żelem separującym lub bez		1 600	szt.								
5	Probówki do badań wymagających inhibitorów enzymów proteolitycznych z EDTA i aprotyniną o objętości nie mniejszej niż 4 ml i nie większej niż 5 ml		5 500	szt.								
6	Probówki do badań koagulologicznych z 3,2 % cytrynianu sodu o objętości 3ml (+/-10%)		10 500	szt.								

7	Probówki do analiz krwi pełnej z K2EDTA o objętości 2 ml (+/- 10%)		81 200	szt.								
8	Probówki do oznaczania glukozy z NaF i szczawianem potasu o objętości 2 ml (+/-10%)		12 000	szt.								
9**	Probówki do oznaczania OB z krwi pełnej - K2EDTA o objętości 2 ml (+/- 10%), kompatybilne z proponowanym aparatem do oznaczania OB		500	szt.								
	Probówki do oznaczania OB z krwi pełnej - cytrynian sodu, kompatybilne z proponowanym aparatem do oznaczania OB		8 000	szt.								
10	Probówki do analizy osocza z heparyną sodową o objętości 6 ml (+/-10%)		200	szt.								
11	Igły do systemowego pobierania krwi /0.8 mm x 38 mm/		106 000	szt.								
12	Igły z wizualną kontrolą prawidłowości wkłucia 0,8		26 400	szt.								
13	Igły motylkowe 0.8 mm. długość wężyka nie mniej niż 17 cm z zabezpieczeniem przeciwwzakłuciowym		24 500	szt.								
14**	Igły systemowe z zabezpieczeniem przeciwwzakłuciowym /0.8 mm x 32 – 38/ mm		3 000	szt.								
	igły systemowe z uchwytem z zabezpieczeniem przeciwwzakłuciowym /0.8 mm x 38/											
15	Uchwyty do igieł systemowych		169 000	szt.								
16	Stazy automatyczne		258	szt.								

	wielokrotnego użytku											
17	Probówki do badań koagulologicznych 3,2% cytrynianu sodu o objętości 2 ml (+/- 10%)		6 000	szt.								
18	Probówki do analizy osocza z heparyną litową o objętości 4 ml (+/- 10%)		200	szt.								
B	POZOSTAŁE ELEMENTY UMOŻLIWIĄJĄCE POBIERANIE KRWI ORAZ WYKONANIE OZNACZENIA OB***											
1			DO ILOŚCI PODANYCH POWYŻEJ									
2												
3												
...												
WARTOŚĆ OGÓŁEM:								zł	x	zł	x	x

*Ilość opakowań należy przeliczać do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku braku możliwości podziału opakowania przez Wykonawcę Zamawiający zamówi liczbę opakowań po zaokrągleniu w dół do pełnego opakowania

UWAGA:

1. **Wykonawca, który oferuje w pozycji nr 9:

- Probówki do oznaczania OB z krwi pełnej - K2EDTA o objętości 2 ml (+/-10%), kompatybilne z proponowanym aparatem do oznaczania OB" wypełnia wyłącznie w tabeli kolumny odnoszące się do pozycji nr 9 podpunkt a).
- Wykonawca, który proponuje "Probówki do oznaczania OB z krwi pełnej - cytrynian sodu, kompatybilne z proponowanym aparatem do oznaczania OB" wypełnia wyłącznie w tabeli kolumny odnoszące się do pozycji nr 9 podpunkt b).

2. **Wykonawca, który oferuje w pozycji Nr 14:

- Igły z zabezpieczeniem przeciwwakłuciowym – podaje ilość igieł z zabezpieczeniem przeciwwakłuciowym i proporcjonalną ilość uchwytów wypełnia wyłącznie kolumny odnoszące się do pozycji nr 14 podpunkt a),
- Igły z uchwytem z zabezpieczeniem przeciwwakłuciowym – podaje ilość igieł oraz proporcjonalną ilość uchwytów z zabezpieczeniem przeciwwakłuciowym wypełnia wyłącznie kolumny odnoszące się do pozycji nr 14 podpunkt b),

3. ***Wykonawca wypełnia tabelę B w przypadku, gdy zaproponowany przez niego system przewiduje wykorzystanie innych niezbędnych do pobrania krwi elementów oraz wykonania oznaczenia OB, a nie wymienionych w tabeli A.

a) W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że zaofertowane w tabeli „B” ilości okażą się niewystarczające do wykorzystania pełnej ilości asortymentu określonego w tabeli A, Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia brakującego asortymentu nie dookreślonego w tabeli B nieodpłatnie.

2. Wszystkie elementy systemu zamkniętego do pobierania krwi muszą być ze sobą kompatybilne.

3. Wszystkie elementy systemu zamkniętego do pobierania krwi pochodzące od jednego producenta z wyłączeniem pozycji nr 16 (stazy automatyczne wielokrotnego użytku).

4. Wykonawca 1 raz w roku zapewnia kontrolę zewnątrzlaboratoryjną przedstawiając miejsce (producent, firma) oraz harmonogram (czas przeprowadzenia kontroli)

5. Wykonawca zapewnia prowadzenie przez Zamawiającego wewnętrznej kontroli laboratoryjnej na co najmniej 2 poziomach wykonywanych codziennie, przynajmniej naprzemiennie na proponowanych poziomach

_____ dnia _____ 2025 rok

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

**FORMULARZ WYMAGANYCH PARAMETRÓW
ZESTAWÓW DO POBIERANIA KRWI W SYSTEMIE ZAMKNIĘTYM**

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE WYMAGANYCH WARUNKÓW / PARAMETRÓW **	PARAMETRY OFEROWANE*
1	System próżniowy – próżnia kalibrowana na etapie produkcji	TAK / NIE
2	Probówki umożliwiające współpracę z analizatorami tj. immunochemicznym, hematologicznym, biochemicznym bez stosowania dodatkowych elementów	TAK / NIE
3	Zamknięcie probówek umożliwia ich wielokrotne zamykanie i otwieranie	TAK / NIE
4	Wszystkie elementy systemu zamkniętego do pobierania krwi pochodzące od jednego producenta z wyłączeniem pozycji nr 16 (stazy automatyczne wielokrotnego użytku).	TAK / NIE
5	Wszystkie elementy do pobierania krwi muszą być ze sobą kompatybilne.	TAK / NIE
6	Każda pojedyncza probówka posiada datę ważności.	TAK / NIE

***UWAGA:**

* W rubryce „Parametr oferowany” należy niepotrzebne skreślić.

**Na potwierdzenie parametrów wymaganych, Wykonawca wraz z OFERTĄ składa dokument potwierdzający te parametry oraz wskazuje stronę w tym dokumencie, na której dany parametr jest opisany. Jakikolwiek odręczne dopiski, uzupełnienia do dokumentów nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego przy ocenie OFERTY.

Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia posiada w/w parametry.

_____ dnia _____ 2025 rok

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

**FORMULARZ WYMAGANYCH PARAMETRÓW
APARATU DO ODCZYTU OB**

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW**	PARAMETRY OFEROWANE*	
1	<u>Producent – wypełnić</u>	–	
2	<u>Model / typ – wypełnić</u>	–	
3	<u>Rok produkcji</u> (nie wcześniej niż 2017) - <u>wypełnić</u>	–	
4***	Urządzenie fabrycznie nowe	TAK / NIE	
	Urządzenie używane	TAK / NIE	
5	Automatyczny aparat do pomiaru szybkości opadania krwinek czerwonych – OB	TAK / NIE	
6	Oznaczanie OB w krwi wersenianowej – K2EDTA lub cytrynianowej – cytrynian sodu	TAK / NIE	
7	Aparat w pełni kompatybilny do systemu próżniowego (probówek do oznaczania OB), zaoferowanego przez Wykonawcę	TAK / NIE	
8	Aparat wyposażony w czytnik kodów paskowych oraz drukarkę	TAK / NIE	
9	Etap mieszania prób krwi jest zintegrowany z analizatorem:		
	a)	wewnętrzny system mieszania probówek – <i>KRYTERIUM OCENNE</i>	TAK / NIE
	b)	Wykonawca dostarcza mieszadło zewnętrzne	TAK / NIE
10	Aparat współpracujący z systemem informatycznym KS SOLAB firmy Kamsoft funkcjonującym w Centralnym Laboratorium. Koszty podłączenia aparatu do sieci komputerowej ponosi Wykonawca (w tym konfigurację w zakresie wyników pacjentów – umożliwiającą elektroniczne przekazywanie oraz wydruk i konfigurację w zakresie kontroli jakości.	TAK / NIE	

UWAGA:

*Wykonawca potwierdza wymagany parametr: TAK / NIE

**Na potwierdzenie parametrów wymaganych, Wykonawca wraz z OFERTĄ składa dokument potwierdzający te parametry oraz wskazuje stronę w tym dokumencie, na której dany parametr jest opisany. Jakikolwiek odrębne dopiski, uzupełnienia do dokumentów nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego przy ocenie OFERTY

Na potwierdzenie parametrów wymaganych określonych w pkt 4 oraz 10 Wykonawca składa oświadczenie

4* - Jeżeli urządzenie jest używane, przed instalacją zostanie wyserwisowane przez autoryzowany serwis. Na potwierdzenie Wykonawca, przed instalacją urządzenia, dostarczy Zamawiającemu dokument / protokół potwierdzający powyższe.**

Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia posiada w/w parametry, jest kompletny i do jego funkcjonowania nie jest potrzebny zakup dodatkowych elementów.

_____ dnia _____ 2025 rok

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY
DZIERŻAWA APARATU DO ODCZYTU OB
NA OKRES 24 MIESIĘCY**

Lp.	Nazwa analizatora / Producent	Cena jednostkowa netto miesięcznie	Stawka VAT (w %)	Cena brutto miesięcznie	Wartość netto za cały okres dzierżawy (24 m-cy)	Wartość brutto za cały okres dzierżawy (24 m-cy)
1	2	3	4	5	6	7
1						
WARTOŚĆ OGÓŁEM:					- zł	- zł

_____ dnia _____ 2022 rok

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

– KRYTERIA DODATKOWO OCENIANE –

Lp.	KRYTERIA DODATKOWO OCENIANE**	PARAMETRY OFEROWANE*
1	Wszystkie próbki plastikowe	TAK / NIE*
2	Zabezpieczenie przeciwzakłuciowe zintegrowane z igłą	TAK / NIE*
3	Aparat do oznaczania OB z wbudowanym mieszadłem wewnętrznym	TAK / NIE*

***UWAGA:**

W rubryce „Parametr oferowany” należy niepotrzebne skreślić.

Na potwierdzenie parametrów **dodatkowo ocenianych, Wykonawca wraz z OFERTĄ składa dokument potwierdzający te parametry oraz wskazuje stronę w tym dokumencie, na której dany parametr jest opisany. Jeżeli złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne i nie potwierdzają parametrów dodatkowo ocenianych, Zamawiający nie będzie wzywał o ich złożenie lub uzupełnienie.

Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia posiada w/w parametry.

_____ dnia _____ 2025 rok

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTA

DLA ZESPOŁU WOJEWÓDZKICH PRZYCHODNI SPECJALISTYCZNYCH
w KATOWICACH

NAZWA WYKONAWCY:	
.....	
.....	
ADRES SIEDZIBY:	
.....	
.....	
NIP:	REGON:
Tel.:	Fax:
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	
Tel.:	e – mail:
Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu Umowy	
Tel.:	e-mail:

Przystępując do postępowania, którego przedmiotem jest „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB” dla potrzeb **Zespołu Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach przy ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice** oferuję realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia za niżej podaną cenę.

1. **Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

a) adres poczty elektronicznej:

Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres elektronicznej skrzynki podawczej EPUAP/poczty elektronicznej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu elektronicznej skrzynki podawczej EPUAP/poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.

2. W ramach zamówienia Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB.” - **Znak sprawy: ZP/D/ 6 /25**, oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Cena netto _____zł

Podatek VAT _____zł

Cena brutto _____zł

Słownie: _____zł

+ KRYTERIA DODATKOWO OCENIANE – ZAŁĄCZNIK NR 1E do SWZ

3. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca - zaznaczyć właściwy kwadrat

<input type="checkbox"/>	Mikroprzedsiębiorca
<input type="checkbox"/>	Małe przedsiębiorstwo
<input type="checkbox"/>	Średnie przedsiębiorstwo
<input type="checkbox"/>	Duże przedsiębiorstwo
<input type="checkbox"/>	Jednoosobowa działalność gospodarcza
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
<input type="checkbox"/>	Inny rodzaj, opis:

4. **Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa** (poniżej zaznaczyć właściwą odpowiedź):

- o Żadna z informacji wskazanych w OFERCIE nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- o Wskazane poniżej informacje zawarte w OFERCIE stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Na dowód, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedstawiam/y dokumenty w postaci:

Lp.	Rodzaj informacji	Strony w OFERCIE	
		od numeru	do numeru
1			
...			

5. Przedmiot zamówienia wykonam/y: **sam/i / przy udziale Podwykonawcy** (niepotrzebne skreślić)
Następującą część zamówienia zamierzam/y powierzyć Podwykonawcy (wypełnić tylko jeżeli dotyczy):

Lp.	Nazwa części zamówienia	Nazwa i adres Podwykonawcy
1		
...		

UWAGA: Jeżeli Wykonawca pozostawi ten punkt niewypełniony, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia sam, bez udziału Podwykonawcy.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Projektowanych postanowień umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie.).

_____ 2025 rok
(miejscowość i data)

(podpis Wykonawcy lub osób
uprawnionych przez niego)

Zamawiający:

Zespół Wojewódzkich Przychodni
Specjalistycznych w Katowicach
40-038 Katowice ul. Powstańców 31

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

– OŚWIADCZENIE WYKONAWCY –

Oświadczam, że oferowany przez naszą firmę przedmiot zamówienia, posiada aktualne i ważne przez cały okres trwania umowy dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania na terytorium RP, zgodnie z ustawą z dnia 07 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2024 roku, pozycja 1620 z późniejszymi zmianami).

Jednocześnie oświadczam, że na każde żądanie Zamawiającego jestem w stanie przedstawić stosowne dokumenty.

_____ 2025 rok
(miejscowość i data)

(podpis Wykonawcy lub osób
uprawnionych przez niego)

ZAŁĄCZNIK NR 4

Zamawiający:

Zespół Wojewódzkich Przychodni
Specjalistycznych w Katowicach
ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024r. pozycja 1320 ze zmianami) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB” dla Zespołu Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice oświadczam, że:

- Nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1076), o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy*;
- Przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1076), o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, w skład której wchodzi następujące podmioty*:

Lp.	Podmioty należące do grupy kapitałowej
1.	
2.	

* zaznaczyć w sposób wyraźny (X) właściwą informację

(miejsowość)

(Data)

(pieczęćka i podpis osoby/ób umocowanej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Zamawiający:

Zespół Wojewódzkich Przychodni
Specjalistycznych w Katowicach
40-038 Katowice ul. Powstańców 31

Wykonawca:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o którym mowa w art. 125 ust.1 w powiązaniu z art. 273 ust.1

ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz. U. z 2024 roku pozycja 1320 z późniejszymi zmianami) dalej jako: ustawa Pzp.

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB”, prowadzonego przez Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach pod numerem **ZP/D 6 /25**, oświadczam że:

1. **Nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.*
2. **Podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w art. 108 ust.1 ustawy Pzp. Orz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. I art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.*
3. **Nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. pozycja. 835).*
4. **Zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. pozycja. 835).*

* Niepotrzebne skreślić

_____ 2025 rok

(miejsowość i data)

(podpis Wykonawcy lub osób
uprawnionych przez niego)

Zamawiający:

Zespół Wojewódzkich Przychodni
Specjalistycznych w Katowicach
40-038 Katowice ul. Powstańców 31

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA
W ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(DZ. U. z 2024r. pozycja 1320 ze zmianami) W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA WSKAZANYCH
PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB” dla Zespołu Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 ustawy Pzp.:

**** są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym**

**** nie są aktualne i nie są zgodne ze stanem faktycznym.**

_____ 2025 rok
(miejscowość i data)

(podpis Wykonawcy lub osób
uprawnionych przez niego)

*Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

Zamawiający:

Zespół Wojewódzkich Przychodni
Specjalistycznych w Katowicach
40-038 Katowice ul. Powstańców 31

Wykonawca:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o którym mowa w art. 225 ust.1 i 2

ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2024 roku pozycja 1320 z późniejszymi zmianami) dalej jako: ustawa Pzp.

DOTYCZĄCE POWSTANIA OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB” prowadzonego przez Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach pod numerem **ZP/D/ 6 /25**, oświadczam że wybór mojej OFERTY*:

- a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,*
- b) **będzie** prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:*
- c) zł netto
(Nazwa towaru/usług) (wartość bez kwoty podatku VAT)

*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

* Niepotrzebne skreślić

..... 2025 rok
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osób
uprawnionych przez niego)

Zamawiający:

Zespół Wojewódzkich Przychodni
Specjalistycznych w Katowicach
40-038 Katowice ul. Powstańców 31

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,
O KTÓRYM MOWA W ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP**

Na potrzeby postępowania pn. „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB” dla Zespołu Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice; prowadzonego przez Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice; działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie, oświadczam, że:

Wykonawca:

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy w sprawie zamówienia publicznego :
.....

Wykonawca:

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy w sprawie zamówienia publicznego:.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

(Miejscowość)

(Data)

(pieczęćka i podpis osoby/ób umocowanej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

Zamawiający:

Zespół Wojewódzkich Przychodni
Specjalistycznych w Katowicach
40-038 Katowice ul. Powstańców 31

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

_____ 2025 rok

(miejsowość i data)

(podpis Wykonawcy lub osób
uprawnionych przez niego)

UMOWA nr ZWPS/DA/...../2025

zawarta w Katowicach, w dniu 2025 roku

pomiędzy:

Zespołem Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach,

z siedzibą: **40-038 Katowice ulica Powstańców 31**

wpisanym w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000057698

NIP: 954-22-60-699, REGON: 001100382

który reprezentuje:

Dyrektor – lek. med. Jacek Przybyło

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy **Zamawiającym**

a

.....
z siedzibą

NIP: REGON:

Który reprezentuje:

1.
2.

zwanym/ą w dalszej części niniejszej Umowy **Wykonawcą**

Łącznie dalej zwane „ Stronami”

W związku z postępowaniem nr ZP/D/ 6 /25 o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB” zwane dalej „**Postępowaniem**” oraz wyborem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
 - a) sukcesywna dostawa na rzecz Zamawiającego zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym w ilościach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego, zwanych w dalszej części umowy „Przedmiotem dostawy”, realizowana przez Wykonawcę na jego koszt, na zasadach wskazanych w Umowie.
 - b) dzierżawa przez Zamawiającego aparatu do odczytu OB zwanego w dalszej części umowy „Dzierżawionym aparatem”:
 - c) przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi dzierżawionego aparatu oraz w zakresie techniki pobierania krwi przy użyciu zaoferowanych zestawów do jej pobierania na własny koszt łącznie z materiałami zużywalnymi.
2. Strony ustalają, iż dostawa przedmiotu umowy, o której mowa w punkcie 1 litera a), następować będzie na podstawie zamówień, każdorazowo szczegółowo określających rodzaj i ilość towaru, składanych przez Zamawiającego drogą faksową lub środkami komunikacji elektronicznej.

3. Złożony przez Wykonawcę wraz z OFERTĄ Formularz asortymentowo – cenowy stanowi Załącznik Nr 1 i jest integralną częścią niniejszej umowy.
4. Przedmiot niniejszej Umowy realizowany będzie zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że:
 - a) Przedmiot umowy określony w § 1 pkt 1 musi być dopuszczony do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 07 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2024 r. pozycja 1620).
 - b) Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 dostarczany jest w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach handlowych, posiada opis w języku polskim na każdym opakowaniu (min. nazwa wyrobu, producenta, data ważności, seria i sposób użycia).
 - Zamawiający dopuszcza opis na każdym opakowaniu w języku angielskim i zawierający zharmonizowane symbole graficzne zrozumiałe dla profesjonalnych użytkowników, które pozwalają na dokładną identyfikację produktu (min. nazwa wyrobu, producenta, data ważności, seria i sposób użycia)
2. Termin ważności (przydatności do użycia) dostarczonego przedmiotu zamówienia – (akcesoria do pobierania krwi etc.) – nie może być krótszy niż 10 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego z wyłączeniem pozycji:
 - a) poz. nr 5 – 6 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
 - b) poz. nr 6 i poz. Nr 17 – 8 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego,.
 - c) poz. nr 9** Probówki do oznaczania OB z krwi pełnej – cytrynian sodu, kompatybilne z proponowanym aparatem do oznaczania OB – 7 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
3. W związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dołożenia należytej staranności właściwej dla przedmiotu umowy;
 - b) terminowej realizacji dostaw w oparciu o każde zamówienie Zamawiającego w zakresie i na warunkach szczegółowo wskazanych w niniejszej Umowie, pod rygorem zapłaty kar umownych w niej wskazanych;

§ 3

Warunki realizacji Umowy – **DOSTAWA**

1. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w ilościach wskazanych w zamówieniu w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia. Dostawy Wykonawca realizuje na własny koszt i mogą się odbywać jedynie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 10⁰⁰ -13⁰⁰ – wraz z wniesieniem do pomieszczeń magazynowych (pomieszczenie 09).
2. Zamówienia, o których mowa w punkcie 1 niniejszego paragrafu składane będą Wykonawcy:
 - a) na adres poczty elektronicznej lub
 - b) na numer faxu
3. Niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 2 godzin Wykonawca obowiązany jest potwierdzić za pośrednictwem faxu na Numer **32/255-32-42** lub na adres e-mail sekretariat@zwps.pl otrzymanie zamówienia. Brak potwierdzenia w ww. terminie uznawany jest za przyjęcie zamówienia do realizacji, zaś bieg terminu, o których mowa w punkcie 1 rozpoczyna się.
4. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do realizacji całości otrzymanego zamówienia w jednorazowej dostawie.

5. Za datę dostawy uznaje się datę wydania – za stosownym pokwitowaniem – przedmiotu umowy osobie upoważnionej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy nawet w części. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Zamawiający przewiduje ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym nie więcej niż 30% zakresu określonego w Załączniku Nr 1 do umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy, wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy ulegnie odpowiednio proporcjonalnemu zmniejszeniu.
8. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków, bądź wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad, na własny koszt i własnym transportem w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

§ 4

Szczegóły techniczne dotyczące dzierżawionego aparatu

1. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem aparatu model/marka producent, rok produkcji nr seryjny..... i zapewnia, że przedmiot dzierżawy jest w pełni sprawny i posiada właściwości, o których Wykonawca zapewnił Zamawiającego w ofercie.
2. Przedmiotem dzierżawy, o którym mowa w pkt 1 jest aparatem, którego parametry techniczne oraz funkcje zostały wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że aparat spełnia wszystkie warunki techniczne określone w Formularzu „Wymagane parametry urządzenia” będącym Załącznikiem Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 5

Szczegółowe warunki dzierżawy aparatu

1. Wykonawca dostarczy przedmiot dzierżawy określony w § 1 pkt 1 litera b) oraz litera c) do siedziby Zamawiającego na swój koszt i odpowiedzialność w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy. Za dzień dostarczenia uważa się dzień, w którym zostanie podpisany przez obie strony protokół odbioru aparatu bez uwag;
2. Protokół technicznego odbioru aparatu zostanie podpisany po zainstalowaniu, skutecznym uruchomieniu, podłączeniu do systemu informatycznego, bezpłatnym przeszkoleniu personelu Zamawiającego i sprawdzeniu przez Zamawiającego czy dostarczony przedmiot dzierżawy jest wolny od wad;
3. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, a w szczególności z powodu wad, Zamawiający przekaze Wykonawcy oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń;
4. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest Kierownik Centralnego Laboratorium.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy do podłączenia / zintegrowania aparatu do działającego w Centralnym Laboratorium systemu informatycznego KS SOLAB firmy Kamssoft w tym konfiguracji wyników pacjentów, umożliwiającą elektroniczne przekazywanie oraz wydruk i konfigurację w zakresie kontroli jakości.
6. Zamawiający nie ponosi kosztów ubezpieczenia dzierżawionego urządzenia.
7. Wykonawca na swój koszt zapewnia opiekę merytoryczną i aplikacyjną przez cały okres dzierżawy urządzenia. W sytuacji, w której wystąpi potrzeba uzyskania pomocy merytorycznej lub aplikacyjnej Wykonawcy, Zamawiający wymaga interwencji pracownika Wykonawcy w dniu zgłoszenia.
8. Przez cały okres trwania umowy dzierżawy, Wykonawca zapewni w godzinach pracy Zamawiającego bezpłatny serwis, który będzie wykonywał naprawy i przeglądy z terminem realizacji do 24 godzin od zgłoszenia.

9. Usługa serwisowa to całokształt świadczonych przez Wykonawcę usług związanych z zapewnieniem poprawnej pracy urządzenia będącego przedmiotem dzierżawy przez okres obowiązywania umowy. W ramach serwisu, w przypadku pojawienia się awarii lub innej sytuacji wymagającej świadczenia usług serwisowych, Zamawiający wymaga fizycznej obecności serwisanta w siedzibie Zamawiającego. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza zapewnienia serwisu online.
10. Wykonawca wykonywać będzie okresowe przeglądy dzierżawionego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganą przez producenta urządzenia częstotliwością wykonywania przeglądów technicznych określonych w Instrukcji technicznej urządzenia / Paszporcie urządzenia.
11. Wykonawca na czas wystąpienia awarii dzierżawionego przedmiotu zamówienia, powyżej 24 godzin, zapewni Zamawiającemu kompleksowe wykonywanie badań których nie było można wykonać w Centralnym Laboratorium. Badania, o których mowa w pierwszym zdaniu Wykonawca wykona na własny koszt, we wskazanym przez Zamawiającego laboratorium oraz terminie.
12. Zamawiający wymaga, aby dokumentację przedmiotu dzierżawy oraz wszelkie instrukcje, aplikacje oraz opisy parametrów technicznych Wykonawca dostarczył w języku polskim wraz z urządzeniem.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady urządzenia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej;
14. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni go od ewentualnych roszczeń osób trzecich
15. Po terminie związania umową Wykonawca w terminie 10 dni odbierze przedmiot dzierżawy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, na własny koszt;
16. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu dzierżawionego urządzenia w stanie nie gorszym niż wynika to z normalnej eksploatacji;
17. Jakość i bezpieczeństwo oferowanego urządzenia musi być potwierdzona certyfikatem zgodności zezwalającym na wprowadzenie do obrotu oferowanego wyrobu, zgodnie z obowiązującym prawem (CE).
18. Strony postanawiają, że niniejsza umowa ulega rozwiązaniu automatycznemu z chwilą wcześniejszego wyczerpania całości przedmiotu umowy na dostawę odczynników. W tym przypadku strony rozliczą niniejszą umowę według stanu na dzień jej rozwiązania

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki płatności

1. Łączna maksymalna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 i § 3 pkt 1 wynosi:
 - a) **DOSTAWY:** zł netto plus należny podatek VAT Razem zł brutto (słownie:),
 - b) **DZIERŻAWA :** zł netto plus należny podatek VAT Razem zł brutto (słownie:)
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w Punkcie 1 litera a) następować będzie każdorazowo po zrealizowanym zamówieniu i dostawie przedmiotu Umowy, na podstawie oryginału faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia określa OFERTA Wykonawcy w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający stwierdzi każdorazowo, na piśmie, czy dana partia towaru została dostarczona w sposób zgodny z umową. Pisemne potwierdzenie dostawy danej partii towaru zgodnej z umową będzie stanowiło podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona/y zgodnie z następującymi danymi Zamawiającego: Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach, ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice, NIP: 9542260699.
5. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, obowiązuje następujący adres doręczenia faktury VAT: NIP 9542260699

Lub

- 5.1 Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego. Zamawiający, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11.03.2004 roku o podatku od towarów i usług, wyraża zgodę na przesyłanie, w tym udostępnianie, w formie elektronicznej na adres: sekretariat@zwps.pl , rachunków /faktur, duplikatów tych rachunków/faktur oraz ich korekt wystawionych za wykonany Przedmiot zamówienia
6. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w płatnościach, zapłata przez Zamawiającego należności za wykonane dostawy zostanie w pierwszej kolejności zaliczona przez Wykonawcę na poczet zaległego świadczenia głównego.
8. W cenach brutto, o których mowa w § 1 zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności związane z dostawą przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, zapewnieniem usługi serwisowej Dzierżawionego aparatu, przeszkoleniem personelu Zamawiającego, transportem, opakowaniem, czynnościami związanym z przygotowaniem dostawy, opłatami wynikającymi z polskiego prawa celnego, podatkowego itp. Strony ustalają, że ceny jednostkowe wyszczególnione w Załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy obowiązują przez cały okres obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem § 11.
9. Miesięczne wynagrodzenie tytułem czynszu za dzierżawę aparatu wynosi zł brutto (słownie: złotych) płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej w miesiącu następującym po miesiącu, którego dotyczy dzierżawa aparatu. Naliczanie opłaty tytułem czynszu za dzierżawę aparatu rozpocznie się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru a zakończy się z upływem terminu obowiązywania umowy. W niepełnych miesiącach, Wykonawca naliczy czynsz w wysokości proporcjonalnej do ilości dni w miesiącach objętych naliczaniem czynszu dzierżawnego.
10. Jeżeli termin dostawy wypada w dniu ustawowo wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Zamawiającego, wówczas dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie dostawy.

§ 7

Odpowiedzialność z tytułu wad przedmiotu *DZIERŻAWY*

1. Dostarczony przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie parametry zaoferowane w ofercie przez Wykonawcę oraz posiadać aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi.
2. Wykonawca na czas wystąpienia awarii dzierżawionego przedmiotu zamówienia, powyżej 24 godzin, zapewni Zamawiającemu kompleksowe wykonywanie badań, których nie było można wykonać w Centralnym Laboratorium. Badania, o których mowa w pierwszym zdaniu Wykonawca wykona na własny koszt we wskazanym przez Zamawiającego laboratorium oraz terminie.
3. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy będzie zgłaszać Wykonawcy ujawnione wady lub usterki telefonicznie lub w formie elektronicznej. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego wynosi 24 godzin od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Naprawa lub wymiana części uszkodzonych lub zużytych podzespołów nie może przekroczyć 2 dni roboczych od daty dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty transportu przedmiotu podlegającego gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
5. Wszelkie czynności związane z ustaleniem istnienia wad będą dokonywane na koszt Wykonawcy..

§ 8

Kary umowne i wypowiedzenie umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 1% wartości niezrealizowanego zamówienia brutto z tytułu każdorazowej dostawy, za każdy dzień zwłoki w dostawie, w stosunku do terminów wskazanych w § 3 pkt 1 Umowy;

- b) w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, z tytułu rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) w wysokości 1% wartości reklamowanego towaru z tytułu każdorazowej dostawy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, w stosunku do terminu wskazanego w § 3 pkt 8 Umowy.
 - d) w wysokości 1% wartości umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 1 pkt 1 litera c) Umowy.
2. Maksymalna wartość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, z tytułu rozwiązania niniejszej Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości bądź w części:
 - a) w przypadku trzykrotnego niezrealizowania lub nienależytego wykonania postanowień umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, obciążając go karą umowną, o której mowa w § 8 pkt 1 lit b) umowy;
 - b) w przypadku opóźnienia w realizacji dostawy lub realizacji reklamacji z jakiegokolwiek przyczyny po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy dla podjęcia wykonania obowiązków umownych;
 - c) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zgodnie z art. 456 ustawy Pzp.,
2. Termin do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o odstąpieniu od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w punkcie 1 ppkt c) wynosi 30 dni od daty, kiedy Zamawiający dowiedział się o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w punkcie 1 ppkt c), Wykonawcy będzie przysługiwało wyłącznie roszczenie o zapłatę za towary już dostarczone i przyjęte przez Zamawiającego.

§ 10

Postępowanie reklamacyjne

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia, w tym wad jakościowych towaru lub niezgodności z zamówieniem, w tym np. niedoborów ilościowych, Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru, o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia dostawy lub też dostarczenia towaru wolnego od wad, tożsamego pod względem ilościowym i jakościowym z towarem zamówionym, w terminie do 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia braków i/lub wad przez Zamawiającego. Wykonanie tego obowiązku nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 pkt 1 litera c) lub d) umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru dostarczonego z opóźnieniem.

§ 9

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” przekazywanym Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania jest Zamawiający, tj.t Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach z siedzibą przy ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice, tel. 32 255-22-26;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach jest Pan Zbigniew Łata, kontakt: adres e-mail: sekretariat@zwps.pl, tel.: 32 255-22-26;
3. Uzyskane przez Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem dane osobowe, zwane dalej „Danymi Osobowymi”, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Sukcesywna dostawa zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB”*;
4. Odbiorcami Danych Osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp.;
5. Dane Osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, łącznie z okresem przedawnienia potencjalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu lub Wykonawcy w związku z tą umową;
6. Obowiązek podania Zamawiającemu Danych Osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu Danych Osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoba, której dotyczą Dane Osobowe posiada:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do dotyczących jej Danych Osobowych;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących jej Danych Osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie dotyczących jej Danych Osobowych narusza przepisy RODO;
9. Osobie, której dotyczą Dane Osobowe nie przysługuje:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia dotyczących jej Danych Osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- a) gdy w okresie obowiązywania umowy dojdzie do obniżenia cen jednostkowych poszczególnego asortymentu wynikających z cennika Wykonawcy – w takim wypadku zmiany umowy będą mogły dotyczyć zmiany wysokości brutto wynagrodzenia Wykonawcy;
- b) gdy w okresie obowiązywania umowy dojdzie do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany urzędowej stawki podatku VAT – ewentualna zmiana umowy może w takim przypadku obejmować wysokość stawki i kwoty podatku oraz wysokość cen jednostkowych brutto oraz łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, z terminem od dnia wejścia w życie tej zmiany;
- c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Jeżeli zmiany określone w punktach Nr 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek o zmianę umowy składa Zamawiającemu Wykonawca, jednocześnie przedkładając Zamawiającemu uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ w/wym. zmian na koszty Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający na tej podstawie dokona oceny zasadności prowadzenia zmiany w umowie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i w tym zakresie przedstawi swoje stanowisko Wykonawcy.

- e) gdy w okresie obowiązywania umowy dojdzie do podwyższenia jakości parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu dostawy, pod warunkiem wprowadzenia na rynek produktu o wyższej jakości, lepszych parametrach lub innych korzystniejszych cechach charakterystycznych, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego produktu, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego;
 - f) gdy w okresie obowiązywania umowy dojdzie do wstrzymania produkcji produktu – takim wypadku Wykonawca zaoferuje produkt równoważny dla produktu, którego produkcja została wstrzymana, w tej samej ilości, jednak nie droższy niż pierwotnie zaoferowany w postępowaniu, oraz o parametrach nie gorszych niż produkt, którego produkcja została wstrzymana,
 - g) gdy konkretny Odczynnik określony w Formularzu asortymentowo – cenowym zostanie wycofany z produkcji lub z obrotu handlowego na terenie kraju – co Wykonawca zobowiązany jest udokumentować. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dostarczyć Odczynnik o tożsamych parametrach lub lepszych, w takiej samej cenie lub niższej;
 - h) działania Siły Wyższej uniemożliwiającej bądź utrudniającej realizację umowy;
 - i) innych przyczyn zewnętrznych, niezależnych wyłącznie od Zamawiającego a zarazem niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających bądź utrudniających realizację umowy;
 - j) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, który wymaga akceptacji Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy;
 - k) nie wykorzystania całości asortymentu ujętego w umowie poprzez wydłużenie okresu obowiązywania umowy;
 - l) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - m) w kwestii dotyczącej przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - numeru katalogowego produktu;
 - nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów;
 - sposobu konfekcjonowania (Zamawiający dopuszcza opakowania nie większe niż oferowane);
 - n) gdy wystąpi przejściowy brak odczynnika z przyczyn leżących po stronie producenta Wykonawca może dostarczyć produkt zamienny o tożsamych parametrach lub lepszych od produktu objętego umową;
 - o) o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.
 - p) jakichkolwiek innych sytuacji, dla których w umowie wskazano na możliwości zmiany umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym przypadku:

- A.** waloryzacji wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących zasadach:
- a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, określony miesięcznymi wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanymi w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na poziomie 20%, w stosunku do początkowego terminu ustalania zmiany wynagrodzenia, jakim jest dzień składania ofert;
 - b) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, określoną miesięcznymi wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanymi w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
 - c) zmiana wynagrodzenia określonego pierwotnie w Umowie nastąpi o wartość wskaźnika, o którym mowa w litera a), pomniejszonego o co najmniej 50% wartości tego wskaźnika;
 - d) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy, licząc od daty zawarcia Umowy i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych;
 - e) zmiana wynagrodzenia nie może następować częściej, niż co 6 miesięcy, z zastrzeżeniem litera d);
 - f) łączna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w pkt 2 litera A) nie może być większa niż 15% wartości zamówienia brutto określonej pierwotnie w Umowie;
 - g) waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej Umowy. Uwzględniane będą wyłącznie zmiany cen materiałów lub kosztów, które nie wynikają z tytułów mogących uzasadniać wystąpienie o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie innych postanowień Umowy;
 - h) w sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt 2 litera A), Strony Umowy są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formie pisemnej, z dokumentami źródłowymi (faktury, umowy, etc.), w jakim zakresie zmiana cen materiałów lub kosztów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - i) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 2 litera A), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy, a okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
4. Wykonawca uprawniony jest w każdym czasie do dostarczania towarów w cenie niższej niż wskazana w ofercie, za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości bądź w części:
 - a) dwukrotnego dostarczenia przez Wykonawcę towaru niezgodnego z umową, w sposób niezgodny z umową lub z opóźnieniem. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, obciążając go karą umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 litera b) Umowy.

- b) jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia towaru Zamawiającemu z jakiegokolwiek przyczyny, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy dla podjęcia wykonania obowiązków umownych.
 - c) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zgodnie z art. 456 ustawy Pzp.,
2. Termin do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o odstąpieniu od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w punkcie 1 litera c) wynosi 30 dni od daty, kiedy Zamawiający dowiedział się o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w punkcie 1 litera c) niniejszego paragrafu, Wykonawcy będzie przysługiwało wyłącznie roszczenie o zapłatę za towary już dostarczone i przyjęte przez Zamawiającego.

§ 12 Rękojmia

1. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady odczynników stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
2. W razie ujawnienia się wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany go na towar dobrej jakości i wolny od jakichkolwiek wad własnym transportem i na własny koszt, w terminie 5 dni kalendarzowych od daty pisemnego zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony tj. **od dnia 2025 roku do dnia 2027 roku (24 miesiące** od daty zawarcia umowy).
2. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na osoby trzecie, wymaga dla swej skuteczności pisemnej zgody podmiotu tworzącego tj. Województwa Śląskiego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 roku pozycja 711z późniejszymi zmianami).
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie, zaś w przypadku braku porozumienia poddadzą powstały spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. 2020, poz. 1740 z późną. zm.), ustawy z dnia 07 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2024 pozycja 1620).
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

- 1) Formularz OFERTA
- 2) Formularz asortymentowo cenowy dla Pakietu Nr

– W Z Ó R –

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
Nr ZWPS/DA/...../2025

Zawarta w dniu2025 roku w Katowicach (zwana również „Umową”) pomiędzy:

Zespołem Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych z siedzibą w Katowicach, przy ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice, wpisanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000057698, NIP: 954-22-60-699, REGON: 001100382, w imieniu, którego działa:

Dyrektor – lek. med. Jacek Przybyło

zwanym dalej również „**Udzielającym Zamówienia**”

a

.....

z siedzibą:

NIP: REGON:

który reprezentuje:

1.
2.

zwanym/ą w dalszej części niniejszej Umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”.

PREAMBUŁA

Zważywszy, że strony zawarły umowę nr **ZWPS/DA/ ... / 2025**, na sukcesywną dostawę zestawów do pobierania krwi w systemie zamkniętym wraz z dzierżawą aparatu do odczytu OB, w celu jej wykonania Przyjmujący Zamówienie będzie dokonywał określonych operacji na danych osobowych.

Udzielający Zamówienia jako Administrator Danych, zgodnie z artykułem 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 26 kwietnia 2016r (zwanym dalej rozporządzeniem), zamierza powierzyć Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych osobowych w określonym zakresie.

Strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków, na jakich Przyjmujący Zamówienie będzie administrował danymi osobowymi powierzonymi mu przez Udzielającego Zamówienie dla celów wykonania umowy.
2. Udzielający Zamówienia powierza do przetwarzania dane osobowe, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z Umową, rozporządzeniem oraz ustawą o ochronie danych osobowych i innymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Danymi osobowymi podlegającymi przetworzeniu w szczególności są :
 - a) imię i nazwisko;
 - b) numer PESEL;
 - c) oznaczenie płci;
 - d) data urodzenia;
 - e) adres zamieszkania /oddział szpitalny;
 - f) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania opiekuna osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej;

- g) rozpoznanie choroby;
- h) inne dane konieczne do realizacji badania, leczenia lub diagnostyki.

Powyższe dane dotyczą wszystkich osób zaangażowanych w realizację umowy, tak Pacjentów jak i Personelu ZWPS.

4. Przyjmujący Zamówienie nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienia na piśmie.
5. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnioną zmianą danych, uszkodzeniem lub zniszczeniem, które nastąpiły z winy Przyjmującego Zamówienie. Odpowiedzialność ograniczona jest do wysokości szkody rzeczywistej.
6. Odpowiedzialność powyższa obejmuje także odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienie za działanie osób trzecich, którym Przyjmujący Zamówienie zlecił wykonanie umowy w jakimkolwiek zakresie.

§ 2

Na podstawie Umowy Przyjmujący Zamówienie jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych, w ramach Zlecenia tylko w takim celu i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania Zlecenia (zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy).

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 2, zabezpieczeń wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa. W zakresie przestrzegania tych przepisów podmiot ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.
2. Przyjmujący Zamówienie przy przetwarzaniu danych osobowych zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest wdrożyć adekwatny do poziomu ryzyka System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
3. Przyjmujący Zamówienie może wykonywać Zlecenie z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych udostępnionych przez Udzielającego Zamówienie.
4. W przypadku korzystania także z innych urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, niż wskazane w zdaniu poprzednim, będących własnością Przyjmującego Zamówienie, znajdujących się w jego posiadaniu oświadcza on, iż spełniają one wymogi prawne celem zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych.
5. Przyjmujący Zamówienie każdorazowo poinformuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w 7 dni, Udzielającego Zamówienia o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Udzielającego Zamówienia lub Przyjmującego Zamówienie na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest, przy wykonywaniu czynności określonych w Umowie, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych, a w szczególności zobowiązuje się:
 - a) nie kopiować (na jakichkolwiek nośnikach), nie odtwarzać, nie rozprowadzać ani nie rozpowszechniać lub udostępniać w żaden inny sposób, na rzecz jakichkolwiek osób trzecich, jakichkolwiek informacji lub danych osobowych przetwarzanych w Zbiorze lub zbieranych w celu włączenia do Zbioru;
 - b) nie wykorzystywać powyższych informacji lub danych osobowych na swoją własną korzyść lub korzyść osób trzecich;
 - c) nie ujawniać środków ochrony i zabezpieczeń stosowanych przez Administratora Danych w odniesieniu do Zbioru osobom nieupoważnionym.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni:
 - a) poinformować o tym Udzielającego Zamówienia – Administratora Danych, poprzez zawiadomienie Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego przez Administratora Danych oraz kierownictwo Udzielającego Zamówienia, podając wszelkie informacje dotyczące takiego naruszenia;
 - b) ustalić przyczynę naruszenia;
 - c) podjąć wszelkie czynności mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
 - d) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości.
2. Udzielający Zamówienia ma prawo do kontroli, czy przetwarzanie przez Przyjmującego Zamówienie przekazanych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Warunkiem przeprowadzenia kontroli jest pisemne zawiadomienie Przyjmującego Zamówienie w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się Przyjmującemu Zamówienie.
5. Przyjmujący Zamówienie w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania może wnieść zastrzeżenia do protokołu.
6. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2, także u Podwykonawców Przyjmującego Zamówienie, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapewnić możliwość przeprowadzenia czynności kontrolnych u podmiotów, którym powierzył czynności przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Zleceniodawcę.

§ 6

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji, które zasięgnęli w trakcie trwania Umowy oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga strona zwolni ich z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa.
2. Postanowienia ust. 1 pozostają w mocy również po wygaśnięciu Umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiąże pracowników zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych do zachowania w poufności, w ramach tajemnicy służbowej, wszelkich informacji lub danych osobowych, do których mogą mieć dostęp w związku z dokonywaniem czynności przy przetwarzaniu danych osobowych jak również do nie ujawniania stosowanych środków ochrony i zabezpieczeń lub upewni się, że osoby te podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

§ 7

1. Udzielający Zamówienia oświadcza, że Inspektorem Ochrony Danych u Udzielającego Zamówienia na dzień podpisania Umowy jest: Zbigniew Łata, sekretariat@zwps.pl, (32) 343-41-01.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jako Administrator Danych, osobiście wykonuje czynności związane z ochroną danych osobowych, a nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych w przedsiębiorstwie Przyjmującego Zamówienie na dzień podpisania Umowy pełni:
.....

§ 8

Po zakończeniu obowiązywania Zlecenia lub niniejszej Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni usunąć bezpowrotnie dane osobowe oraz inne informacje, których przetwarzanie na podstawie niniejszej Umowy zlecił mu Udzielający Zamówienia, o ile przepis prawa obowiązującego nie stanowi inaczej.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy określonej w Preambule i wygasa automatycznie z chwilą jej rozwiązania lub wygaśnięcia.
2. Strony postanawiają, że we wszelkich sprawach nie objętych Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy.

3. Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę powoda.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

ZAŁĄCZNIK NR 12

Link do postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/>