



ZESPÓŁ WOJEWÓDZKICH PRZYCHODNI SPECJALISTYCZNYCH

40-038 Katowice, ulica Powstańców 31

www.zwps.pl

tel. (32) 255-22-26

fax. (32) 343-40-01

ZWPS wdrożył system zgodny z normami PN-EN ISO
9001:2015-10
oraz PN-EN ISO 14001:2015-09



ZWPS/DA/ 1035 /2023

Katowice, dnia 07.02.2023 r.

Uczestnicy Postępowania

WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 roku pozycja 1710 z późniejszymi zmianami, zwanej dalej: ustawą Pzp.), którego przedmiotem jest „Usługa codziennego sprzątnia wszystkich pomieszczeń w budynku Zespołu Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach przy ulicy Powstańców 31 i Lompy 16 oraz w Zabrze przy ulicy M. Skłodowskiej – Curie 10.
Numer referencyjny : ZP/U/1/23

Na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. pozycja 1710 z późniejszymi zmianami, zwanej dalej ustawą Pzp.). Zamawiający udziela odpowiedzi na zapytania, które wpłynęły od Wykonawców.

Pytanie 1:

Ile osób (i ile etatów) obecnie świadczy usługę utrzymania czystości na obszarze objętym umową?

Odpowiedź:

Obecnie usługę utrzymania czystości powierzchni objętej przedmiotem postępowania świadczy 14 pracowników.

Pytanie 2:

Prosimy o dokładne wskazanie wymagań Zamawiającego w kwestii obsady stanowiskowej na poszczególnych piętrach i komórkach organizacyjnych placówki (godzin, dni i ilości wymaganych osób realizujących usługę)?

Odpowiedź:

Zamawiający w SWZ określił godziny pracy w poszczególnych komórkach. Zamawiający nie stawia innych wymagań niż określone w SWZ. Obliczenie powyższego leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie posiada takich danych.

Pytanie 3:

Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, urlopy na żądanie). Uzasadnienie: Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym czasie np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m.in. wykonania i dostarczenia badań lekarskich z

zakresu medycyny pracy czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealnie wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie?

Odpowiedź:

Zamawiający dokładnie określił swoje wymagania dotyczące podstawy stosunku pracy zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynność wskazaną przez Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia objętego postępowaniem – Rozdział I litera G – J) SWZ.

Pytanie 4:

Czy Zamawiający zalega z płatnościami wobec obecnego Wykonawcy? Jeśli tak jaki jest okres zalegania w płatnościach?

Odpowiedź:

Zamawiający, wobec Wykonawcy realizującego obecnie zadania będące przedmiotem niniejszego postępowania, nie posiada żadnych zaległości w płatnościach wynagrodzenia (0,00 zł – zero).

Pytanie 5:

Czy obecny Wykonawca usługi obciążony jest karami umownymi? Jeśli tak to w jakiej kwocie i z jakiego tytułu?

Odpowiedź:

Zamawiający, wobec Wykonawcy realizującego obecnie zadania będące przedmiotem niniejszego postępowania, w okresie ostatnich 11 miesięcy nie zostały naliczone żadne kary umowne.

Pytanie 6:

Czy Zamawiający dopuszcza zamontowanie na terenie obiektu Zamawiającego pralko-suszarki do prania mopów, ścierek i odzieży ochronnej?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na montaż pralko – suszarki na terenie obiektu Zamawiającego. Zamawiający dokładnie określił swoje wymagania dotyczące prania nakładek na mopy oraz ściereczek wielorazowych w Rozdziale I „Opis przedmiotu zamówienia” pkt 6 ppkt 6.10 SWZ.

Pytanie 7:

Czy na terenie obiektu planowane są remonty? Jeśli tak, proszę o opublikowanie harmonogramu i rodzaju prac?

Odpowiedź:

Zamawiający na chwilę obecną nie przewiduje większych remontów, a jedynie malowanie sześciu gabinetów lekarskich oraz korytarza na parterze budynku. Planowany termin malowania wskazanych w pierwszym zdaniu pomieszczeń do 31marca 2023 roku.

Pytanie 8:

Czy Zamawiający potwierdza, że zakup papieru toaletowego, ręczników papierowych oraz mydła jest po jego stronie ? Jeśli nie, prosimy podać średnie miesięczne zużycie?

Odpowiedź:

Tak, zakup papieru toaletowego oraz środków czystości jest po stronie Zamawiającego.

Pytanie 9:

Prosimy o podanie metrażu pomieszczeń biurowych?

Odpowiedź:

Ogólna powierzchnia pomieszczeń biurowych objętych przedmiotem zamówienia wynosi 474,19 m².

Pytanie 10:

Prosimy o opublikowanie wartości faktur netto za ostatnie 3 miesiące (październik, listopad, grudzień) jakimi obecny Wykonawca obciążał Zamawiającego?

Odpowiedź:

Wykonawcy realizujący obecnie zadania będące przedmiotem niniejszego postępowania, w okresie ostatnich 3 miesięcy obciążał Zamawiającego fakturami o wartości netto: październik 2022 rok 43 235,00 zł / listopad 2022 rok 43 235,00 zł / grudzień 2022 rok 43 235,00 zł.

Pytanie 11:

Prosimy o podanie średniego zapotrzebowania na mopy oraz ściereczki, które mają być w obrocie?

Odpowiedź:

Obliczenie powyższego zapotrzebowania leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie posiada takich danych.

Pytanie 12:

Prosimy o podanie ilości gabinetów zabiegowych, w których mopy i ściereczki mają być używane jednokontaktowo?

Odpowiedź:

Wykonawca zobowiązany jest do używania ściereczek oraz mopów jednokontaktowo w 14 (czternastu) gabinetach zabiegowych.

Pytanie 13:

Czy Zamawiający posiada pompy dozujące do środków dezynfekcyjnych?

Odpowiedź:

Nie, Zamawiający nie posiada pomp dozujących środki dezynfekcyjne.

Pytanie 14:

Prosimy o doprecyzowanie Wymagań Zamawiającego dotyczących wyspecjalizowanego sprzętu porządkowego. Co dokładnie Zamawiający miał na myśli i jakie ilości?

Odpowiedź:

Zamawiający swoje minimalne wymagania sprzętowe określił Rozdziale I „Opis przedmiotu zamówienia” pkt. Pkt 1 ppkt 1,3 i ppkt 6.12 SWZ.

Pytanie 15:

Prosimy o podanie ilości śmietników oraz średniego zapotrzebowania na worki na odpady komunalne?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w pomieszczeniach objętych usługą znajdują się 343 kosze, worki na odpady należy wymienić 1 raz dziennie (jeżeli jest taka potrzeba).

Pytanie 16:

Czy Zamawiający wymaga konkretnych środków ochrony osobistej używanych przez pracowników Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie stawia wymagań co do konkretnych środków ochrony osobistej. Pracownicy wykonawcy powinni posiadać środki ochrony osobistej adekwatne do wykonywanych zadań.

Pytanie 17:

Kto zapewnia środki do dezynfekcji rąk dla pacjentów oraz personelu?

Odpowiedź:

Środki do dezynfekcji rąk dla pacjentów oraz personelu zapewnia Zamawiający

Pytanie 18:

Czy okna we wszystkich obiektach Zamawiającego są otwierane, jeżeli nie to prosimy o wyszczególnienie, w jakich obiektach, na jakim piętrze oraz w jakiej ilości oraz o jakiej powierzchni?

Odpowiedź:

Wszystkie okna objęte przedmiotem zamówienia są przeznaczone do mycia i są otwieralne z łatwym dostępem.

Pytanie 19:

Czy w zakres usługi wchodzi mycie okien nieotwieranych, trudno dostępnych? Jeśli tak, to prosimy o podanie dwustronnego metrażu, lokalizacji oraz częstotliwości mycia? Proszę o podanie, na jakiej wysokości znajdują się w/w okna?

Odpowiedź:

Nie. Na to pytanie Zamawiający udzielił odpowiedzi powyżej.

Pytanie 20:

Czy w zakres usługi wchodzi mycie okien na wysokościach wymagający użycia technik alpinistycznych lub specjalistycznego sprzętu (podnośniki)? Jeśli tak, to proszę podać ich metraż i krotność mycia/rok oraz wysokość?

Odpowiedź:

W zakresie usługi jest mycie okien nie wymagające technik alpinistycznych czy specjalistycznych podnośników. Wysokość pomieszczeń w których znajdują się okna to średnio 3,5 m.

Pytanie 21:

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia? Dla ułatwienia przedstawiamy propozycję takiego zapisu:

„Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia bez żadnych konsekwencji i roszczeń ze strony Zamawiającego, w szczególności w przypadku: braku ekonomicznego uzasadnienia dalszego wykonywania przedmiotu umowy (nastąpi wzrost kosztów świadczonych usług, co powodować będzie straty Wykonawcy na tym kontrakcie), jeżeli jest to podyktowane istotnym interesem prawnym, ekonomicznym, gospodarczym lub finansowym Wykonawcy z innych ważnych przyczyn.”

Podkreślamy, iż wprowadzenie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia jest korzystne dla obu Stron, zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcy. W/w zapis dostosowuje zapisy umowy do bardzo zmiennej sytuacji gospodarczej. W przypadku zaistnienia sytuacji, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności a uniemożliwiających dalszą realizację przedmiotu zamówienia, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który umożliwi drugiej stronie przygotowanie się do jej zakończenia?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie tego zapisu do Projektu Umowy.

Pytanie 22:

Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku wystąpienia konieczności wyłączeń powierzchni z obsługi w trakcie trwania umowy, ewentualna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie poprzedzona obustronnymi negocjacjami?

Odpowiedź:

Nie, Zamawiający nie przewiduje negocjacji.

Pytanie 23:

Prosimy o potwierdzenie, iż każda kontrola jakości i prawidłowości wykonanych przez wykonawcę czynności w danym miesiącu rozliczeniowym będzie dokonywana w obecności pracownika wykonawcy i potwierdzona protokołem kontroli.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisem § 6 ust 3 Projektu Umowy, nienależyte wykonanie usługi przez Wykonawcę zostaje potwierdzone pisemnym protokołem podpisanym przez dwóch pracowników Zamawiającego lub udokumentowane fotograficznie.

Pytanie 24:

Prosimy o potwierdzenie, że protokoły kontroli będą zawierały ewentualną informację o:

- niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi,
- czasie jaki został wyznaczony wykonawcy na usunięcie wszelkich usterek stwierdzonych podczas kontroli,
- informację czy usterki te zostały usunięte.

W przypadku gdy usterki nie zostaną usunięte w wyznaczonym czasie/terminie, będą one podstawą do stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w protokole miesięcznym oraz naliczenia kar umownych.

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisem § 6 ust 2 litera a) Projektu Umowy, Zamawiający pisemnie zgłasza Wykonawcy zastrzeżenia w ramach postępowania reklamacyjnego niezwłocznie od momentu stwierdzenia przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Brak niezwłocznego usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winien być stwierdzony w formie protokołu reklamacyjnego przez komisję z udziałem przedstawicieli Zamawiającego. Niezwłocznie od momentu stwierdzenia zastrzeżeń, określony zostanie zakres

naruszenia oraz wnioski pokontrolne. Po spełnieniu powyższego Zamawiającego uprawniony będzie do nałożenia kary umownej.

Pytanie 25:

Prosimy o potwierdzenie, iż podstawą wystawienia ewentualnych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, będzie obustronnie podpisany miesięczny protokół odbioru usługi sporządzany na koniec okresu rozliczeniowego.

Odpowiedź:

Zamawiający na to pytanie udzielił odpowiedzi powyżej – Pytanie Nr 24.

Pytanie 26:

Niniejszym uprzejmie prosimy o obniżenie wysokości kar umownych zawartych w par. 6 wzoru umowy (Załącznik Nr 11 do SWZ). Zaproponowane przez Zamawiającego postanowienia umowy w naszej ocenie spełniają przesłanki kar rażąco wygórowanych przez co naruszają zasady swobody umów oraz równości stron umowy.

Art. 5 KC - definiując nadużycie prawa podmiotowego - stanowi, że: "nie można czynić ze swego prawa użytku, który byłby sprzeczny ze społeczno-gospodarczym przeznaczeniem tego prawa lub z zasadami współżycia społecznego".

Jednocześnie art. 482 KC określa funkcję odszkodowawczo-kompensacyjną oraz dyscyplinującą instytucji kary umownej, która ma za zadanie przymusić Wykonawcę do prawidłowego wykonania zobowiązania. Istotą kary jest zatem obciążenie dłużnika obowiązkiem zapłaty określonej kwoty za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, niezależnie od tego, czy wierzyciel poniósł szkodę (wyrok Sądu Apelacyjnego w Białymstoku z 30 listopada 2016 roku, sygn. akt I ACa 491/16).

Powyższe wskazuje, że kara umowna jako surogat odszkodowania, nie może prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia się wierzyciela (wyrok Sądu Apelacyjnego w Katowicach z dnia 28 września 2010 r., V ACa 267/10).

Mając na względzie dotychczasową linię orzecznictwa przy ocenie czy zastrzeżona kara umowna jest rażąco wygórowana należy uwzględnić relację pomiędzy wysokością zastrzeżonej kary umownej a wysokością wynagrodzenia należnego stronie zobowiązanej do zapłaty kary umownej (wyrok z 11 października 2016 r. Sąd Apelacyjny w Warszawie, sygn. akt I ACa 1673/15 oraz wyrok Sądu Najwyższego z dnia 13 lutego 2014 r., V CSK 45/13, OSP 2015)

W rozumieniu art. 484 § 2 k.c. oceny takiej należy dokonać w kontekście całokształtu okoliczności sprawy, uwzględniając przedmiot umowy, okoliczności, na jakie kara umowna została zastrzeżona, cel tej kary, sposób jej ukształtowania, okoliczności, w jakich doszło do sytuacji uzasadniającej naliczenia kary, wagę i zakres nienależytego wykonania umowy, stopień winy, charakter negatywnych skutków dla drugiej strony itp. (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 24 kwietnia 2014 r., I ACa 26/14, LEX nr 1466927).

W związku z powyższym – w celu zachowania zasady równości stron umowy oraz swobody umów, które są podstawowymi zasadami polskiego prawa cywilnego - wnosimy o ponowną analizę wysokości kar i określenie ich na takim poziomie aby nie nastąpiło zachwianie równowagi pomiędzy stronami umowy poprzez jednostronne narzucenie rażąco wygórowanych kar umownych?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę tego zapisu w Projekcie Umowy.

Pytanie 27:

W związku z możliwością złożenia oferty wspólnej uprzejmie prosimy o modyfikację zapisu wzoru umowy dot. ilości egzemplarzy dla stron na poniższy: "(...) **po jednym z egzemplarzu dla każdego z konsorcjantów występujących wspólnie** lub "(...) **2 egzemplarze dla Wykonawcy**"?

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany zapisu treści § 12 pkt 6 w Załączniku Nr 11 – Projekt Umowy i nadaje mu następujące brzmienie: „... Umowę niniejszą sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, dla wykonawcy/ów ...” koniec cytatu.

W załączeniu skorygowany Projekt Umowy – Załącznik Nr 11 SWZ

Pytanie 28:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie na zastępstwa urlopowo-chorobowe. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim.

Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie?

Odpowiedź:

Na to pytanie Zamawiający udzielił już odpowiedzi powyżej – Pytanie Nr 3.

Pytanie 29:

Dotyczy zapisów wzoru umowy § 6 ust. 2.

Prosimy o zmniejszenie łącznej wysokości kar umownych do poziomu 15%?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę tego zapisu w Projekcie Umowy.

Pytanie 30:

Prosimy o wprowadzenie do SWZ zapisu:

Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

UWAGA! Nie uczestniczenie w wizji lokalnej spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z treścią art.226 ust.1 pkt 18 ustawy Pzp.

Proponowany termin wizji lokalnej:r. **godz. 12:00**. Zamawiający dopuszcza możliwość ustalenia indywidualnie innego terminu niż wskazany, jednak nie później niż do dnia **włącznie**.

W celu umówienia indywidualnego terminu wizji lokalnej należy kontaktować się poprzez platformę zakupową lub bezpośrednio z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie tego zapisu do treści SWZ. Zamawiający na Platformie e-Zamówienia oraz stronie Zamawiającego, zamieścił informację na temat przeprowadzenia wizji lokalnej dla wszystkich Wykonawców chcących złożyć swoją ofertę w niniejszym postępowaniu, jednakże nie nakładał obowiązku udziału w wizji.

Pytanie 31:

Dotyczy zapisów wzoru Umowy Najmu.

Prosimy o odpowiedź na pytanie kto odpowiada za pomiary elektryczne. Kto jest odpowiedzialny Najemca czy Wynajmujący za:

wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej znajdującej się w wynajmowanych pomieszczeniach tj:

- pomiar rezystancji izolacji
- pomiar impedancji pętli zwarcia (sprawdzenie działania ochrony przeciwporażeniowej)
- pomiar prądu i czasu zadziałania wyłączników różnicowoprądowych?

Odpowiedź:

Wynajmujący oddaje Najemcy w najem pomieszczenie Nr 028, o którym mowa powyżej, celem przeznaczenia go na szatnię dla pracowników Najemcy świadczącego usługi sprzątnięcia na rzecz Wynajmującego – Załącznik Nr 4 Umowa Najmu § 1 ust. 2. Pomieszczenie jest sprawne technicznie i jest przystosowane do przeznaczonych celów tj. szatni pracowniczej. Wykonanie pomiarów w wynajmowanym pomieszczeniu należy do Zamawiającego.

**UMOWA Nr ZWPS/DA/...../2023
– W Z Ó R –**

zawarta w Katowicach, w dniu 2023 roku

pomiędzy:

Zespołem Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach,

z siedzibą: **40-038 Katowice ulica Powstańców 31**

wpisanym w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

KRS: 0000057698

NIP: 954-22-60-699, REGON: 001100382

który reprezentuje:

Dyrektor – lek. med. Jacek Przybyło

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą

NIP: REGON:

który reprezentuje:

1.
2.

zwanym/ą w dalszej części niniejszej Umowy **Wykonawcą**

Łącznie dalej zwane „ Stronami”

W związku z postępowaniem nr ZP/U/ 1 /23 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) w trybie podstawowym bez negocjacji na: „*Usługa codziennego sprzątania gabinetów lekarskich, poczekalni, pomieszczeń biurowych, ciągów komunikacyjnych oraz wszystkich pomieszczeń Zespołu Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach przy ulicy Powstańców 31 i Lompy 16 oraz w Zabrze przy ulicy M. Skłodowskiej – Curie 10*”, zwanej dalej „**Postępowaniem**”, Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa sprzątania w obiekcie ZWPS w Katowicach przy ul. Powstańców 31 i Lompy 16 oraz w Zabrze przy ulicy M. Skłodowskiej – Curie 10, zgodnie z Harmonogramem wykonywania poszczególnych czynności stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Oprócz wykonywania usług na zasadach wskazanych w harmonogramie wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia:

1.1. Interwencyjnego sprzątania na następujących zasadach:

Wykonawca zapewni osobę/osoby do wykonania prac interwencyjnych w budynku ZWPS w godzinach od 7.00. do 15.00. Prace interwencyjne będą obejmować między innymi:

- mycie toalet z częstotliwością co najmniej 2 x dziennie, jak również wycieranie powierzchni, które uległy nieprzewidzianemu zabrudzeniu np. korytarze, powierzchnie przy wejściu głównymi itp.
- ok. godz. 10.00 i 13.00 dezynfekcja przetarcie (nie pryskanie) miejsc dotykowych: panelu przywoławczego windy (na zewnątrz i wewnątrz), klamek drzwi wejściowych i drzwi zewnętrznych budynku, oraz innych wskazanych powierzchni

1.2. Sprzątania po remoncie na następujących zasadach:

Sprzątanie po remoncie będzie realizowane w ramach zawartej Umowy. Po zakończeniu prac remontowych na terenie budynku Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy niniejszy fakt. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do sprzątania w dniu zgłoszenia. Termin wykonania do dwóch dni od zgłoszenia

2. Szczegółowa specyfikacja warunków zamówienia wraz z Załącznikami Nr 2, Nr 2A i Nr 3 oraz kompletną ofertą Wykonawcy Strony uznają za integralną część niniejszej umowy.
3. Przedmiot niniejszej Umowy realizowany będzie zgodnie z treścią SWZ nr ZP/U/1/23 oraz ofertą Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówienia w zależności od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępstwem od umowy nawet w części. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Zamawiający przewiduje ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym dla nie więcej niż 30% z zakresu przedmiotu zamówienia określonego w Załącznikach Nr 2 i Nr 2A do umowy, którymi są Powierzchnie ZWPS w Katowicach przy ul. Powstańców 31 oraz w Zabrze przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 10
5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnoszenia dodatkowych uwag i wskazówek dotyczących zamówienia, wynikających z zaistniałych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1.1. spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty, uprawniające do wykonania przedmiotu umowy (np. pozwolenia);
 - 1.2. posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną, sprzęt oraz inne środki, potrzebne do spełnienia wymogów i procedur higienicznych oraz rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, utrzymania czystości i dezynfekcji pomieszczeń ZWPS zgodnie z normami i zleceniami sanitarno-epidemiologicznymi dla placówek służby zdrowia oraz zgodnie z postanowieniami złożonej oferty;
 - 2.2. wykonania przedmiotu umowy przy pomocy materiałów własnych (np. środki chemiczne, narzędzia czyszczące itp.);
 - 2.3. informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - 2.4. udzielania każdorazowo na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 7 dni od ich zgłoszenia;

- 2.5. zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej;
- 2.6. terminowej realizacji przedmiotu umowy w zakresie i na warunkach szczegółowo wskazanych w niniejszej Umowie, pod rygorem zapłaty kar umownych w niej wskazanych.
3. Wykonawca dostarczy plan higieny w dniu podpisania umowy. Plan higieny musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zgłosić poprawki oraz uwagi do Planu higieny w terminie 2 dni od jego przedstawienia do akceptacji.
4. Wszystkie używane środki chemiczne myjące i dezynfekcyjne winny być zaakceptowane uprzednio przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się przestawić wykaz środków, najpóźniej w dniu podpisania Umowy. Środki muszą posiadać oryginalne ulotki w języku polskim, karty charakterystyki, certyfikaty i być dopuszczone do stosowania w placówkach służby zdrowia.
5. Wykonawca zobowiązany jest bezwarunkowo do pokrycia kosztów mandatów i innych należności nakładanych przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, a związanych z nieprawidłowym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy bądź jej części osobie trzeciej.
7. Wykonawca zapewni codzienny nadzór nad personelem sprząającym poprzez osobę zatrudnioną przez Wykonawcę. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do codziennego nadzoru nad personelem sprząającym jest..... tel. e-mail:
8. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w sprawie usług sprzątania jest tel. e-mail:
9. Zamawiający wyznacza następującą osobę do nadzoru prawidłowego wykonywania usług sprzątania oraz do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w sprawach utrzymania czystości :
 - Barbara Tokarz – Pielęgniarka Epidemiologiczna tel. (32) 256-20-84
 - Katarzyna Chojnowska – Kierownik Działu Administracyjno-Technicznego tel. (32) 343-41-11.
10. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7 – 9 powyżej nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga formy aneksu, a jedynie wcześniejszego pisemnego lub dokumentowego poinformowania drugiej strony o zaistniałej zmianie.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Sprzątanie pomieszczeń może odbywać się:
 - W pomieszczeniach Poradni, Pracowni, Laboratorium itp. po godz. 18.00 pod warunkiem zakończenia przyjęć pacjentów w dni robocze do godziny 22.00 lub od godz. 6.00 do 7.00;
 - W pomieszczeniach biurowych (od poniedziałku do piątku) może nastąpić po godz.15.05 lub przed godz. 7.30. Wyjątek stanowią pomieszczenia Kasy, Archiwum oraz Magazyn które należy sprzątać w godzinach 8.00 - 14.00 – po wcześniejszym uzgodnieniu i w obecności pracownika Zamawiającego.
2. Sprzątanie nie może się odbywać:
 - po godz. 7.00 rano oraz przed godz. 18.00 (pomieszczeń biurowych przed godz. 15.05) w dni robocze oraz z godzinach nocnych tj. 22.00 - 6.00;
 - podczas wykonywania badania lekarskiego;
 - podczas wykonywania zabiegów u pacjenta;
 - Zamawiający dopuszcza wcześniejsze rozpoczęcie sprzątania pod warunkiem, że pomieszczenie nie jest już użytkowane.
 - Wszystkie usługi powinny być wykonane w ten sposób, aby ich wykonywanie nie utrudniało pracy komórek organizacyjnych ZWPS.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić pomieszczenia pracownikom Wykonawcy.

4. Pracownicy Wykonawcy obowiązani są potwierdzić pisemnie w książce ewidencji kluczy każdorazowe pobranie kluczy z portierni i oddać klucze po wykonaniu czynności sprzątania do portierni za pisemnym potwierdzeniem.
5. Z chwilą pobrania kluczy przechodzi na Wykonawcę odpowiedzialność materialna za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy w mieniu Zamawiającego (za uszkodzenia powstałe w pomieszczeniach oraz znajdującym się w nich sprzęcie w trakcie wykonywania usługi lub wynikające z ich niezabezpieczenia).
6. Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do pozostawienia po wykonaniu usługi prawidłowo zabezpieczonych pomieszczeń tj. zamknięcia drzwi, oddania kluczy, wyłączeniu światła, zamknięcia okien itp. Konsekwencje wynikające z niedotrzymania powyższego warunku obciążają Wykonawcę.
7. Usługi sprzątania będą podlegały ocenie wewnętrznej Zamawiającego.
8. Raz w miesiącu w ostatni roboczy dzień miesiąca zostanie sporządzony protokół stwierdzający jakość wykonywanych usług, podpisany przez przedstawicieli stron.

§ 4

Wymogi w zakresie usług społecznych

1. Zamawiający wymaga zapewnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały okres wykonania przedmiotu umowy do realizacji czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem usług sprzątania osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Zamawiający w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w celu weryfikacji czy osoby, o których mowa w ust. 1, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 3.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

 - a) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umów o pracę osób, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy.
 - c) inne dokumenty

- zawierające informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub pracodawcę przed zakończeniem terminu realizacji usługi, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby.

§ 5

Wynagrodzenie

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy maksymalnego łącznego wynagrodzenia w wysokości:..... zł netto + należny podatek VAT...%**Razem:zł brutto** (słownie: złotych) z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, którego wysokość ma charakter ostateczny.
 - 1.1.dla obiektu **Katowice ul. Powstańców 31** - zł brutto (słownie: złotych)
 - 1.2.dla obiektu **Zabrze ul. M. Skłodowskiej – Curie 10** - zł brutto (słownie: złotych)
2. Wynagrodzenie płatne jest w równych dwunastu częściach, miesięcznie z dołu w wysokości zł brutto, na podstawie Faktury Vat wystawionej przez Wykonawcę.
 - 2.1.dla obiektu Katowice ul. Powstańców 31 – miesięcznie zł brutto (słownie: złotych)
 - 2.2.dla obiektu Zabrze ul. M. Skłodowskiej – Curie 10 – miesięcznie zł brutto (słownie: złotych).
3. Faktura częściowa o której mowa w ustępie poprzedzającym zostanie wystawiona w oparciu o zweryfikowany z umową, podpisany przez obie strony dokument wskazany w § 3 ust. 8.
4. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
5. Płatność za przedmiot umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. każdorazowo po należytym wykonaniu przedmiotu umowy miesięcznie z dołu, na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł się zapoznać z treścią faktury.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, obowiązuje następujący adres doręczenia faktury VAT: NIP 9542260699.
10. Strony wyłączają możliwość dokonania przez Wykonawcę cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności.
11. W wynagrodzeniu brutto, o którym mowa powyżej zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności związane z zatrudnieniem pracowników oraz dostawą środków i sprzętu koniecznych do wykonania przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, opłaty wynikające z polskiego prawa celnego, podatkowego itp. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy.
12. Mając na względzie powyższe Wykonawca niniejszym oświadcza, iż przystępując do realizacji zamówienia w cenie ryczałtowej, o której jest mowa w pkt 1 wyżej, skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji Umowy oraz przewidział właściwą i wystarczającą organizację dla poprawnej i terminowej realizacji jej przedmiotu

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. w wysokości 600 zł za każdy dzień nieterminowego lub nienależytego wykonania usługi opisanej w § 1 umowy;
 - 1.2. w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy netto w przypadku każdorazowej złej oceny sanitarno-epidemiologicznej dokonanej przez kontrole zewnętrzne(SANEPID; PIP);
 - 1.3. w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy netto w przypadku każdorazowego, udokumentowanego przez organy kontrolujące stosowania niewłaściwego środka dezynfekcyjnego lub o złym stężeniu;
 - 1.4. w wysokości dwukrotności miesięcznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy w tym w szczególności przyczyn o których mowa w ust. 4 poniżej;
 - 1.5. w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy netto, w przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 5 i 6 Umowy.
2. Maksymalna wartość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekraczać 30% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 pkt 1 Umowy.
 - a) Naliczenie kar umownych nastąpi po uprzednim pisemnym zgłoszeniu Wykonawcy zastrzeżeń w ramach postępowania reklamacyjnego niezwłocznie od momentu stwierdzenia przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Brak niezwłocznego usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winien być stwierdzony w formie protokołu reklamacyjnego przez komisję z udziałem przedstawicieli Zamawiającego. Niezwłocznie od momentu stwierdzenia zastrzeżeń, określony zostanie zakres naruszenia oraz wnioski pokontrolne. Po spełnieniu powyższego Zamawiającego uprawniony będzie do nałożenia kary umownej.
3. Przez nienależyte wykonanie usługi przez Wykonawcę uznaje się wszelkie uchybienia w wykonawstwie potwierdzone pisemnym protokołem podpisanym przez dwóch pracowników Zamawiającego lub udokumentowane fotograficznie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu usługi w całości lub w części przekraczającego 3 dni w stosunku do wskazanych w Harmonogramie terminów wykonywania poszczególnych czynności. Rozwiązanie umowy w sytuacji, o której mowa powyżej jest możliwe po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania usługi w terminie 2 dni od dnia doręczenia wezwania;
 - b) naruszania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy towarów do dnia odstąpienia od Umowy.
7. Strony uzgadniają, że naliczane przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącane z wynagrodzenia.
8. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 7 Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy dwukrotności miesięcznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego.

§ 7

Termin i rozwiązanie Umowy

1. Niniejsza Umowa została zawarta na czas oznaczony od dnia 1.03.2023 r. do dnia 29.02.2024 r.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę.

§ 8

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” przekazywanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania jest Zamawiający, tj. Zespół Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach z siedzibą przy ul. Powstańców 31, 40-038 Katowice, tel. 32 255-22-26;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach jest Pan Zbigniew Łata, kontakt: adres e-mail: sekretariat@zwps.pl, tel.: 32 255-22-26;
3. Uzyskane przez Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem dane osobowe, zw. dalej „Danymi Osobowymi”, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa codziennego sprzątnięcia gabinetów lekarskich, poczekalni, pomieszczeń biurowych, ciągów komunikacyjnych oraz wszystkich pomieszczeń Zespołu Wojewódzkich Przychodni Specjalistycznych w Katowicach przy ulicy Powstańców 31 i Lompy 16 oraz w Zabrze przy ulicy M. Skłodowskiej – Curie 10 numer ZP/U/1/23 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
4. odbiorcami Danych Osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 Pzp;
5. Dane Osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, łącznie z okresem przedawnienia potencjalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu lub Wykonawcy w związku z tą umową;
6. obowiązek podania Zamawiającemu Danych Osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. w odniesieniu Danych Osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoba, której dotyczą Dane Osobowe posiada:
 - 8.1. a podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do dotyczących jej Danych Osobowych;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących jej Danych Osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie dotyczących jej Danych Osobowych narusza przepisy RODO;
9. Osobie, której dotyczą Dane Osobowe nie przysługują:
- 9.1.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia dotyczących jej Danych Osobowych;
- 9.1.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 9.1.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10 **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości bądź w części w przypadku:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zgodnie z art. 456 ustawy Pzp;
 - b) dwukrotnego zaniechania wykonania przez Wykonawcę obowiązków wyrażonych w niniejszej umowie bez podania przyczyny, po bezskutecznym wezwaniu oraz wyznaczeniu terminu na usunięcie naruszeń.
 - c) jeżeli Wykonawca zaniecha lub odmówi wykonywania umowy z jakiegokolwiek przyczyny, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy dla podjęcia wykonania obowiązków umownych
2. Termin do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o odstąpieniu od umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z powyższych okoliczności wynosi 30 dni od daty, kiedy Zamawiający dowiedział się o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w punkcie 1 litera a) niniejszego paragrafu, Wykonawcy będzie przysługiwało wyłącznie roszczenie o zapłatę za towary już dostarczone i przyjęte przez Zamawiającego.

§ 11 **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym przypadku:
 - 2.1. waloryzacji wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących zasadach:
 - a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, określony miesięcznymi wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanymi w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na poziomie 20%, w stosunku do początkowego terminu ustalania zmiany wynagrodzenia, jakim jest dzień składania ofert;
 - b) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, określoną miesięcznymi wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanymi w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, rozumie się wzrost odpowiednio cen lub

kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;

c) zmiana wynagrodzenia określonego pierwotnie w Umowie nastąpi o wartość wskaźnika, o którym mowa w litera a), pomniejszonego o co najmniej 50% wartości tego wskaźnika;

d) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy, licząc od daty zawarcia Umowy i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych;

e) zmiana wynagrodzenia nie może następować częściej, niż co 6 miesięcy, z zastrzeżeniem litera d);

f) łączna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w pkt 2 litera A) nie może być większa niż 15% wartości zamówienia brutto określonej pierwotnie w Umowie;

g) waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej Umowy. Uwzględniane będą wyłącznie zmiany cen materiałów lub kosztów, które nie wynikają z tytułów mogących uzasadniać wystąpienie o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie innych postanowień Umowy;

h) w sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt 2 litera A), Strony Umowy są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formie pisemnej, z dokumentami źródłowymi (faktury, umowy, etc.), w jakim zakresie zmiana cen materiałów lub kosztów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

i) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 2 litera A), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy, a okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na osoby trzecie, wymaga dla swej skuteczności pisemnej zgody podmiotu tworzącego tj. Województwa Śląskiego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 roku pozycja 711 z późniejszymi zmianami).
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Na podstawie art. 454 i nast. Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zmiany nazwy lub formy prawnej Wykonawcy;

- b) Zmiany czasu obowiązywania lub wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących warunkujących lub wpływających na wynagrodzenie Wykonawcy;
 - c) zmiany urzędowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
 - d) o których mowa w art. 455 Pzp. oraz w przypadkach przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 11.
 - e) zmiany urzędowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
 - f) w przypadku utraty przez Zamawiającego tytułu prawnego do władania lub posiadania nieruchomości na której wykonywana jest umowa. Wówczas strony dostosują wynagrodzenie proporcjonalnie do powierzchni jaka pozostała we władaniu lub posiadaniu Zamawiającego
4. Wszelkie spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie, zaś w przypadku braku porozumienia poddadzą powstały spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. 2020, poz. 1740 z późniejszymi zmianami).
6. Umowę niniejszą sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, dla wykonawcy/ów.

Załączniki:

- 1. Załącznik Nr 1 Oferta Wykonawcy
- 2. Załącznik Nr 2 – Harmonogram wykonania poszczególnych czynności
- 3. Załącznik Nr 3 – 3A – Powierzchnia ZWPS
- 4. Umowa najmu powierzchni

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY